

Doctrina – základní škola a mateřská škola, s.r.o.

identifikační číslo (IZO): 102229988

Zpráva o činnosti školy ***za školní rok 2024-25***

(na základě zákona 561/2004Sb. a vyhlášky 15/2005Sb. ve znění pozdějších předpisů)



Zpracoval: Mgr. Jiří Paclt

Předkládá: Mgr. Jiří Paclt

Zpracováno v Liberci dne 31. 8. 2025

Podpis:

Schváleno Školskou radou dne

<i>Obsah a přílohy</i>	<i>strana</i>
Základní charakteristika školy	3
Organizace vzdělávání a výchovy	4
Údaje o žácích, výsledky výchovy a vzdělávání	5
Údaje o pracovnících školy	7
Správní řízení	9
Řízení školy	10
Poradenské služby (výchovný por., metodik prim. prev.)	11
Údaje o průběhu a výsledku kontrol	13
Údaje o dalších aktivitách školy	14
Výsledky srovnávacích testů	18
Zapojení školy do projektů	19
Příloha: zpráva o hospodaření	

1. Základní charakteristika školy

Doctrina – základní škola a mateřská škola, s.r.o.

se sídlem Na Perštýně 404/44, Liberec 4, 460 01

odloučená pracoviště: Jánský kámen 587, Liberec 4

Náměstí Pod Branou 455/8, Liberec 4

Jabloňová 445, Liberec 12

s identifikačním číslem (IZO): 102229988

Zřizovatel školy:

Lucie Zeroniková, datum narození: 23. Března 1978

Andělčina 503/3, Liberec IV-Perštýn, 460 01 Liberec

Právní forma:

Fyzická osoba

Ředitel školy: Mgr. Jiří Paclt

Zástupce ředitele školy: Mgr. Marek Draboň (provoz škol)

Zástupce ředitele školy: Mgr. Jan Vojtíšek (Doctrina NEW)

Zástupce ředitele školy: Mgr. Veronika Šimová (MŠ)

Zástupce ředitele školy: Mgr. Marcela Knoblochová (1.stupeň)

Škola sdružuje:

1. Doctrina – základní škola a mateřská škola, s.r.o.; REDIZO: 691000701
2. Školní družina

Datum zařazení do sítě škol: 1. 9. 2024 (poslední změna)

Celková kapacita školy a jejich součástí

Počet žáků ZŠ k 30. 9. 2024: 227 žáků, kapacita plánovaná: 340 žáků
identifikační číslo (IZO): 102229988

Počet žáků ve školní družině k 30. 9. 2024: 144 žáků, kapacita plánovaná: 144 žáků
identifikační číslo (IZO) : 116401052

Počet žáků v mateřské škole k 30. 9. 2024: 103, kapacita plánovaná: 103 žáků

Rada školy: datum zřízení: 1. 9. 2012

počet členů: 3

počet jednání v roce 2024/25: 2

2. Organizace vzdělávání a výchovy

Vzdělávací program školy:

Školní rok 2024/25:

- a) č.j. Doctr.ZŠ/129/2024 „SÁM SEBOU“
- b) č.j. Doctr.ZŠ/130/2024 „NEW DOCTRINA“

Volitelné předměty:

7.tř.	celá třída – seminář z českého jazyka	(1hod týdně)
8.tř.	volba německý jazyk/španělský jazyk	(3hod týdně)
9.tř.	volba německý jazyk/francouzský jazyk	(3hod týdně)
7.-9.tř.	výběr z nabídky: Tvůrčí psaní, Dramatická výchova, Globální výchova, Regionální historie	(1hod týdně)

Nepovinné předměty:

1.tř.	anglický jazyk	2hod týdně
2.tř.	anglický jazyk	1hod týdně

Dlouhodobé vývojové trendy:

Výuka s využitím tabletů v 3. - 9. ročníku.

Úpravy učebních plánů a navazujících programů (na 2. stupni – systém projektových dnů), vzdělávání pedagogů – kurz „RWCT“ (celý pedagogický sbor).

Podpora výuky angličtiny – výuka s účastí rodilých mluvčí v 1.-9.ročníku.

Osobnostní rozvoj – program Skills buider – úspěšná certifikace – v závěru školního roku jsme získali stříbrný certifikát (pouze dvě školy v celé ČR).

Pokračování v široké nabídce mimoškolních aktivit.

Pokračovat ve spolupráci s Pedagogickou fakultou TUL – jako fakultní škola.

Pokračujeme navázáním na projekt ESF v kurzech „Dětské univerzity“ – na škole 2 kurzy (Robotiky - 2 věkové úrovně).

Projekt ESF – OP JAK (od 1. 4. 2023 do 31. 3. 2025) – speciální pedagog, chůva v MŠ, asistent pedagoga v 1. a 2.tř., DVPP (OSV), inovativní metody výuky, komunitní setkávání.

Výjezdy žáků do Anglie, Španělska a Rumunska.

Rozvoj provozu MŠ DOCTRINA, a MŠ NEW DOCTRINA (po převzetí Liberecké jazykové školky, o.p.s. Jabloňová).

Otevření 1.třídy Doctrina NEW s bilingvním programem s certifikací Cambridge.

Příprava rekonstrukce a přístavby školní budovy v Jabloňové ulici.

3. Údaje o žácích, výsledky výchovy a vzdělávání

Přehled počtu tříd, žáků

Počet tříd	Celkový počet žáků	Počet žáků na jednu třídu	Počet žáků na učitele
10	227	22,7	15,0

Přehled prospěchu žáků ve školním roce 2024/25 (k 30.6.)

	Počet žáků	Prospělo s vyznamenáním	Prospělo	Neprospělo
Ročník				
1.A	24	24	0	0
1.N	24	24	0	0
2.	24	24	0	0
3.	23	23	0	0
4.	24	23	1	0
5.	24	23	1	0
I. stupeň	143	141	2	0
6.	23	20	3	0
7.	22	19	3	0
8.	21	20	1	0
9.	22	15	7	0
II. stupeň	88	74	14	0

Počty zapsaných a zařazených žáků

Školní rok 2024/25		
Zapsaní do 1. třídy	Počet žádostí o odklad	Nastoupí do 1. třídy
69	5	46

Počty zameškaných vyučovacích hodin ve školním roce 2024/25

	omluvených celkem	Ø na 1 žáka	neomluvených celkem	Ø na 1 žáka
I. pololetí	11166	64,4	0	0
II. pololetí	10710	47,2	0	0
Celkem školní rok	30958	96,4	0	0

Počty žáků přijatých ke studiu ve středních školách (víceletých G) ve školním roce 2024/25

Gymnázia			SOŠ vč. konzervatoří	SOU, U	OU, PrŠ
8 letá	6 letá	4 letá a lycea			
2	2	10	11	0	0

Výchovná opatření ve školním roce 2024/25:

Ročník	Třídní/ředitelské důtky		2. stupeň		3.stupeň	
	1.pol.	2.pol.	1.pol.	2.pol.	1.pol.	2.pol.
1.	0	1/0	0	0	0	0
2.	0	0	0	0	0	0
3.	0	0	0	0	0	0
4.	0	0	0	0	0	0
5.	0	0	0	0	0	0
I. stupeň	0	1/0	0	0	0	0
6.	0/0	0/0	0	0	0	0
7.	0/0	0/0	0	1	0	0
8.	0/0	0/0	0	0	0	0
9.	0/0	0/0	0	0	0	0
II. stupeň	0/0	0/0	0	1	0	0

4. Údaje o pracovnících školy, jejich kvalifikaci, praxi a způsobilosti

Údaje o pedagogických pracovnících – seznam k 1. 9. 2024

Pořadové číslo PP	Pracovní zařazení, funkce	Úvazek	Kvalifikace, vzdělání, obor, aprobace	stupeň	Roků ped. praxe
1.	ředitel	1	VŠ F – Zt		31
2.	zástupce ředitele	1	VŠ Ov - Tv		31
3.	zástupce ředitele (Doc NEW)	1	VŠ 1.st.		19
4.	učitel (1.tř.)	1	VŠ 1.st.		19
5.	učitel (1.N)	1	VŠ 1.st.		28
6.	učitel (2.tř.)	1	VŠ 1.st.		15
7.	učitel (3.tř.)	1	VŠ 1.st.		15
8.	učitel (4.tř.), zástupce ředitele	1	VŠ 1.st.		26
9.	učitel (5.tř.)	1	VŠ Z-Tv		20
10.	učitel (6.tř.)	0,5	VŠ Čj - Ov		14
11.	učitel (7.tř.)	1	VŠ Čj - Ov		4
12.	učitel (8.tř.), primární prevence	0,82	VŠ D-Aj		15
13.	učitel (9.tř.)	1	VŠ 1.st.		6
14.	Učitel, výchovný poradce	1	VŠ 1.st.		3
15.	učitel (Inf)	0,41	VŠ Bc.		18
16.	učitel Aj	1	VŠ		1
17.	učitel Aj, Hv	1	VŠ Aj, Hv, Rj		36
18.	učitel (Inf)	0,09	VŠ		19
19.	učitel M, Nj	1	VŠ M-Nj		31
20.	vedoucí vychovatelka	1	SŠ		2
21.	Vychovatelka - asistentka	0,5	SŠ		2
22.	vychovatelka - asistentka	1	SŠ		5
22.	vychovatelka - asistentka	0,8	SŠ		4
23.	vychovatelka - asistentka	0,3	SŠ		8
24.	vychovatel - asistent	0,5	SŠ		2
25.	vychovatel - asistentka	0,3	SŠ		1
26.	vychovatelka - asistentka	1	SŠ		1
27.	učitel MŠ, zástupce ředitele	1	VŠ		13
28.	učitel MŠ	1	VŠ		9
29.	učitel MŠ	1	VŠ		8
30.	učitel MŠ	1	VŠ		5
31.	učitel MŠ	1	SŠ		6
32.	učitel MŠ	1	SŠ		7
33.	asistent	1	SŠ + kurz		5
34.	asistent	0,75	SŠ + kurz		1
35.	chůva	1	CDV kurz		7
35.	učitel MŠ	1	VŠ		4
36.	učitel MŠ	1	VŠ		7
37.	učitel MŠ	1	VŠ		7
38.	učitel MŠ	1	SŠ		1
39.	asistent MŠ	1	SŠ		1

Poznámka: praxe započítána k 30. 6. 2025

Přehled dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků za rok 2024/25

- dílny psaní (celá NŠ + Šenberková)
- kurz lyžování – lektor na lyž.výcvik (Mgr. Niesigová)
- wellbeing ve škole (Mgr. Javůrek, Mgr. Hrubá, Mgr. Třešňáková, Masák, Mgr. Bartlová, Mgr. Josífková, Janečková, Mgr. Niesigová, Mgr. Špičková, Mgr. Polák)
- nová školská legislativa – Smržovka (Mgr. Paclt)
- dílny psaní (Mgr. Pavlišťová)
- karty ctností (Mgr. Knoblochová)
- supervize ve výuce – K.Krueger (vyučující fakultativně)
- diabetické a jinak chronicky nemocné dítě (vychovatelé)
- využití tabletů ve výuce (Mgr. Knoblochová, Mgr.Vojtíšek, Mgr.Josífková, Mgr. Třešňáková)
- práce s loutkou (Mgr. Bartlová)
- RWCT – kurz kritického myšlení (všichni ped. zaměstnanci ZŠ)
- jak na gramatiku – seminář pro učitele ČJ všech stupňů – 16 hodin (Mgr. Pavlišťová)
- EDUCA – vybraní zaměstnanci
- školení komunikace s rodiči (vychovatelé, asistenti)
- refresh kurz pro lektory RWCT (Mgr.Pavlišťová, Mgr. Třešňáková, Mgr. Hamplová)
- logopedický asistent (Doubková, Flašínová MŠ)
- kurz emoční inteligence – (Janečková)
- emoční inteligence - (všichni ped.zaměstnanci MŠ)
- kurz 1.pomoci – (Doubková MŠ, Janečková)
-

Vzdělávání ke zvýšení kvalifikace

Doctrina bude podporovat následující formy a druhy dalšího vzdělávání vedoucího ke zvýšení kvalifikace:

- Bakalářské studium
- Studium pro ředitele školských zařízení (Mgr. Šímová)

Správní řízení

Počet a druh vydaných rozhodnutí ředitele školy:

46x Rozhodnutí ředitele školy o přijetí k základnímu vzdělávání (do 1. třídy)

18x Rozhodnutí ředitele školy o nepřijetí k základnímu vzdělávání (do 1. třídy)

4x Rozhodnutí ředitele školy o přijetí k základnímu vzdělávání (do vyšších ročníků)

4x Rozhodnutí ředitele školy o odkladu školní docházky

39x Rozhodnutí o přijetí k předškolnímu vzdělávání

23x Rozhodnutí o nepřijetí k předškolnímu vzdělávání

5. Řízení školy

Ve školním roce byly realizovány tyto úkoly

- ✓ Největší změna v posledních letech - přístavba dvou unikátních učeben - v přízemí mají žáci novou kombinovanou učebnu na výuku jazyků a hudební výchovy, která se odpoledne mění na velkou oddechovou místnost pro nejstarší děti ve školní družině. Tento slunečný prostor nabízí i velkorysou terasu. V prvním patře přístavby mají svou třídu druháčci. V přízemí a v podkroví hlavní budovy jsme vybudovali nové zasedací místnosti, aby bylo více prostoru na setkávání s rodiči.
- ✓ Díky novým prostorám se vejde do hlavní budovy všech devět ročníků programu „Sám sebou“ a do budovy u tělocvičny tak můžeme po dobu rekonstrukce budovy v Jabloňové ulici umístit třídy programu NEW Doctrina. Pro příští školní rok se také z tohoto důvodu přemístí na jeden školní rok MŠ NEW Doctrina do prostor MŠ Pod Branou.
- ✓ Realizujeme program „Sám sebou“ jako doplňkový program prolínající výukou ve všech ročnících školy (včetně školní družiny), na druhém stupni realizovaný při „třídnických hodinách“ – tento program prochází velkou proměnou pod vedením naší externí spolupracovnice Bc. Lucie Lauermannové, soustředíme se především na reflexi a zpětnou vazbu poskytovanou dětem i rodičům. K tomu jsme začali používat britský systém Skills Builder, v závěru školního roku se nám podařilo dosáhnout již na stříbrný certifikát (pouze dvě školy v ČR)
- ✓ Tradiční stmelovací kurzy pro 1. - 9. ročník – pro 1. - 4. r. s přenocováním ve škole, a pro druhý stupeň třídní akce – 6.-7.tř. v Jindřichově, pro 8.-9. r. jsme realizovali vodácký kurz na Ploučnici
- ✓ Opět proběhl třídní kurz „Zaplouváme“ pro 5. ročník v Kořenově, jehož cílem je práce s motivací dětí k jejich rozvoji během celého druhého stupně
- ✓ Otevřenost školy vůči veřejnosti, zkvalitnění informovanosti rodičů – informační sešit při zahájení školního roku (školní řád, plán akcí, nabídka kroužků, nabídka konzultačních hodin vyučujících), webové stránky školy (www.doctrina.cz), facebookový a instagramový profil školy – pravidelně aktualizované, fotogalerie ze školních akcí, výletů apod.
- ✓ Větší prostor pro informování rodičů – individualizace konzultací – pro 2. stupeň jsme opět využili online individuální konzultace (tři odpoledne 2x za rok), stále rostoucí počet třídních učitelů přidává tripartitní schůzky
- ✓ Ve výuce na druhém stupni pokračujeme na podzim s předmětovými projektovými dny
- ✓ Pokračujeme v zadávání dobrovolných domácích úkolů pro 5. -9. roč. – návratnost se pohybovala mezi 5-20%
- ✓ Interní zkoušky v hlavních předmětech probíhají v průběhu celého 2. stupně (6.r. Aj, 7.r. M + Čj, 8.r. přírodní vědy, 9.r. Národní srovnávací zkoušky Scio)
- ✓ Volnočasové aktivity byly realizovány v plném rozsahu – 24 jednotlivých skupin
- ✓ Spolupráce s PF TUL - pedagogická praxe souvislá i průběžná
- ✓ Spolupráce s rodiči - 2x zasedání Rady rodičů
- ✓ Spolupráce s ostatními organizacemi:
 - ✓ „Motyčkovice klika“ – spolupráce s MŠ Doctrina
 - ✓ CTM – centrum pro talentovanou mládež –individuální kurzy
 - ✓ TUL – Dětská univerzita – pokračujeme v kurzech robotiky
 - ✓ IQlandia – dlouhodobá spolupráce při výuce i volnočasových aktivitách
 - ✓ ekologické exkurze – spolupráce s centry „Divizna“ a „Střevlák“
 - ✓ v oblasti prevence sociálně patologických jevů spolupracujeme se střediskem „ČÁP“, „Maják“ a „Kašpar“

7. Poradenské služby

7.1. Zpráva výchovného poradce školy

Práci výchovného poradce vykonává ve škole Mgr. Zuzana Nevědělová v těsné spolupráci s doc. PaedDr. Ilonou Pešatovou, Ph.D., speciální pedagožkou působící na škole s úvazkem 0,5.

Oblast profesní orientace žáků

- * v měsíci září byli rodiče seznámeni na třídních schůzkách s organizací přijímacího řízení
- * měsíci říjnu se žáci 9. třídy zúčastnili veletrhu vzdělávání Educa 2024. Cílem akce byla příprava žáků na výběr střední školy a seznámení s nabídkou středního školství.
- * v prosinci a lednu žáci průběžně využívali Dny otevřených dveří na středních školách
- * v prosinci se uskutečnila schůzka s rodiči 9.ročníku ohledně konkrétních kroků při vypisování přihlášek na SŠ
- * před přijímacími zkouškami měli žáci 9. ročníku besedu s ředitelem gymnázia na téma přijímací pohovory na DPG

Oblast vzdělávání žáků se speciálními potřebami

- * výchovná poradkyně vede a kontroluje dokumentaci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Spolupracuje s třídními učiteli při tvorbě individuálních vzdělávacích plánů.
- * poskytuje metodickou pomoc rodičům při objednávání do školských poradenských zařízení
- * zajišťuje metodickou pomoc při výběru pomůcek, pracovních sešitů a odborných materiálů potřebných při realizaci IVP, pedagogické intervence
- * kontroluje průběh pedagogických intervencí a plnění IVP
- * výchovná poradkyně se účastní setkávání VP LK, organizovaného PPP v Liberci, spolupracuje s SPC
- * při řešení výukových i výchovných problémů vede ve spolupráci s třídními učiteli pohovory se žáky, u kterých se projevuje rizikové chování nebo možný vliv poruchy učení, a s jejich zákonnými zástupci, v případě potřeby doporučuje péči doc. Pešatové nebo odborného pracoviště.
- * VP vede reedukaci vybraných jedinců
- * organizuje a vede reedukační hodiny se žáky, které vykazují určité rizikové chování, a jsou zařazené do PO 1

7.2. Zpráva školního metodika primární prevence

Ve školním roce 2024/2025 vykonávala funkci školního metodika prevence Mgr. Hana Špičková.

Na začátku září proběhly tradiční stmelovací pobyty žáků ve všech třídách (pro 1. - 4. r. dvoudenní, pro 5. - 9. r. třídní).

V druhém pololetí dvoudenní kurzy pro žáky druhého stupně zaměřené na aktuální potřeby dle věku účastníků (Dobro ve všech podobách, Digitální wellbeing, Ženský a mužský kruh, Psychohygiena).

Náplní třídnických hodin „S“ byla převážně práce s pravidly a řešení problémů třídy (otevírání témat důležitých pro třídu, vyjasňování pravidel chování, péče o individuální spokojenost žáků), a dále cílený rozvoj měkkých dovedností žáků podle metodiky Skills Builder. Pravidelně se scházel tým učitelů a externistů na workshop s inspirací, jak v hodinách S pracovat s touto metodikou. Žáci jednou měsíčně hodnotili svůj posun v měkkých dovednostech.

Metodika prostupuje i hodiny ostatních předmětů a v závěru školního roku získala naše škola stříbrný certifikát Skills Builder.

V rámci všeobecné primární prevence proběhl ve 4.ročníku program Moje místo na slunci (Já a já) pořádaný Motyčkovice klikou jako prevence duševních onemocnění a psychických problémů. S riziky pohybu na internetu a s nebezpečím kyberšikany byli žáci seznamováni v hodinách informatiky (e-learning Kraje pro bezpečný internet) či rodinné a občanské výchovy. Navíc absolvovaly 3.-5.třída program CyberSave od společnosti SentinelOne. V 6.třídě proběhla sociometrie se zaměřením na prevenci šikany a program Naše třída pod vedením etopeda Petra Šolce (centrum psychologických služeb). Maják, o.p.s zajistil selektivní primární prevenci v rámci prevence užívání alkoholu (program Morální rozhodování).

Abychom rozvíjeli dobré vztahy mezi žáky i skrze různé věkové skupiny, pokračujeme v programu Patronství, kdy se starší děti stávají patrony mladších tříd a sdílí společné zážitky.

8. Údaje o průběhu a výsledku kontrol

Ve školním roce 2024/25 neproběhly kontroly.

9. Údaje o úspěších a dalších aktivitách školy

○ VĚDOMOSTNÍ SOUTĚŽE

- Fyzikální olympiáda – okres – 1. místo, kraj – 4. místo – Jakub Slavík
- Fyzikální olympiáda Archimediáda – okres – 2. místo – M. Kulhavá, M. Klabanová, L. Neradová (+ morální podpora S. Bečičková)
- Matematická olympiáda – okres – 4. místo – J. Slavík; 5. místo – A. Knoblochová, F. Hoffmann
- Matematický klokan – nad 100 bodů – N. Neumannová 100 b, L. Skýva 109 b, B. Jindrová 86 b
- Logická olympiáda – kraj – 2. místo – L. Skýva; 11. místo – H. Javůrek; 20. místo – D. Nesiba
- Scio testy 9. tř. – mezi 10 % nejlepších škol v ČJ a M, polovina žáků B2, čtvrtina B1
- Scio testy 5. tř. – mezi 20 % nejlepších škol; OSP 77, M 68, ČJ 67; 6×A2, 6×B1, 2×B2
- Dopravní soutěž – oblast – 1. místo mladší žáci + postup do kraje (kraj – 5. Místo)

○ JAZYKOVÉ SOUTĚŽE

- Olympiáda v anglickém jazyce – okres – 1. místo, kraj – 3. místo – E. Rudolf
- English Star – více než 90 % – Sofie Graciasová 96 %, Jana Třísková 94 %, Julian Mikluš 94 %, Petr Pečený 93 %, Kryštof Holec 92 %, Peter Mikluš 91 %

○ UMĚLECKÁ VYSTOUPENÍ (Advent u radnice, Vánoční jarmark, Docfest, Imatrikulace)

- Flétny – vystoupení 4. tř. – Vojtišková K., Suchomel J., Cyhelská A., Hrušová S.
- Flétny – vystoupení 5. tř. – Třešňáková T., Kureš L., Endrychová K., Zajícová B., Příbylová L., Kulichová N.
- Flétny – vystoupení 6. tř. – Josífková T.

○ DOBI CUP

- Florbal – 1. místo – Ondřej Hypš, Tom Koňas, Kuba Střížík, Kuba Kyznar, Lily Skálová
- Skok z místa – 1. místo – Majda Šolcová, Eli Gebre Selassie, Loui Jakimič, Sofča Vavříčková, Dort'a Švarcová, Matyáš Jeleček
- Střelba na florbalovou branku – 1. místo – Jan Vojtíšek, Alois Javůrek
- Člunkový běh – 2. místo – Majda Šolcová, Eli Gebre Selassie, Loui Jakimič, Sofča Vavříčková, Dort'a Švarcová, Matyáš Jeleček
- Štafeta – 3. místo – Eli Gebre Selassie, Sofča Vavříčková, Dort'a Švarcová, Áňa Fialová, Kuba Košek, Adinka Řádková, Tommy Rudolf, Fíla Hofmann, Ondra Hypš
- Vědomostní test – 3. místo – Kuba Slavík, Filip Hoffmann, Madla Klabanová, Lily Skálová
- Vybíjená – 6. místo – Noe Gebre Selassie, Tonda Pustějovský, Honza Černý, Hynek Javůrek, Kuba Košek, Luke Jakimič, Agi Zimolová, Luky Čančík, Áňa Fialová, Kačka Endrychová, Miki Beneš, Stelča Vargová
- Sudoku 1.–3. tř. – 7. místo – Dort'a Švarcová, Loui Jakimič

○ SPORTOVNÍ AKCE

- Štafetový pohár – okres – 2. místo – M. Jeleček, N. Kocourková; ve skoku z místa – S. Vavříčková, J. Košek
- Slovan cup – dívčí fotbal – 2. místo – Morávková, Vavříčková, Filipová, Hrušová, Chvojková, Švarcová A., Švarcová D.
- Volejbal chlapci – okres – 3. místo – Slavík, Zimola, Hypš, Melíšek, Koňas, Rengl J.
- McDonalds cup – okres – 3. místo – Noe Gebre Selassie, Tonda Pustějovský, Mikuláš Killar, Hynek Javůrek, Kuba Košek, Luke Jakimič, Luky Čančík, Miki Beneš, Molnár Luky, David Pluhař
- Atletický čtyřboj dívky – okres – 1. místo (postup do kraje) – Berková, Endrychová, Pelantová, Fixová, Kulhavá
- Fotbal dívky – okres – 3. místo – Ellie Rudolf, Lily Skálová, Ela Kopalová, Anna Pravcová, Kája Horváthová, Majda Fixová, Šája Pelantová, Marika Janská, Bára Čermáková, Ája Matějíčková, Ema Cinkánová, Verča Endrychová
- Logo cup – fotbal chlapci – 1. místo – Hypš, Koňas, Slavík, César, Buzek, Rengl

○ LOGICKÉ A DESKOVÉ HRY

- Ubongo liga – celostátní kolo – 1. místo – D. Nesiba, L. Skýva, H. Javůrek, J. Miklus
- Soutěž v Rubikově kostce – účastník – D. Nesiba

DOCTRINA ZŠ PATŘÍ MEZI 10 % NEJLEPŠÍCH ŠKOL V ČR!

Každý rok se naše škola zapojuje do Národního testování SCIO, jehož cílem je zjistit, jak si žáci stojí v klíčových oblastech vzdělávání – českém jazyce, matematice a obecných studijních předpokladech (OSP). Testy umožňují porovnat výsledky mezi školami po celé republice a poskytují cennou zpětnou vazbu, jak žáci využívají svůj studijní potenciál.

Výsledky letošního testování nás staví mezi 10 % nejúspěšnějších základních škol v celé České republice – a to ve všech třech sledovaných oblastech.

V češtině vynikli naši deváťáci ve slohu, komunikaci, literatuře a čtenářské gramotnosti – což dokazuje jejich schopnost číst s porozuměním, analyzovat text a vyjadřovat vlastní názory. V matematice excelovali v číslech a proměnných, geometrii i práci s daty – tedy v oblastech, které rozvíjejí logické a analytické myšlení. A také v obecných studijních předpokladech (OSP), které prověřují verbální, analytické i kvantitativní myšlení, se Doctrina zařadila mezi špičku v republice.

Výsledky potvrzují, že studijní potenciál žáků je využíván optimálně a výuka na naší škole je nastavena tak, aby děti dosahovaly maximálních výkonů.

SEZNAM AKCÍ USKUTEČNĚNÝCH MŠ DOCTRINA (MŠ POD BRANOU) VE ŠKOLNÍM ROCE 2024/25

ZÁŘÍ 2024

- 10.9 Naivní divadlo: Oranžoví a Červení - představení: Červený balónek
20.9 Podzimní ohníček - tradiční akce pro rodiče s dětmi (15:30-17:00)

ŘÍJEN 2024

- 4.10. Den zvířat - dopoledne ve zvířecích kostýmech - pouze pro děti
23.10 Oranžoví - Domov seniorů
24.10 Halloween - Addams Family od 16:00 -18:00 na sále MŠ

LISTOPAD 2024

- 5.11. Oranžoví - Motyčkovice Kliky
5.11 Červení - Technické muzeum
13.11 Divadlo Kordula v mateřské škole
14.11 Červení - Motyčkovice Kliky
19.11 Červení - Naivní divadlo _ Ted!
26.11 Oranžoví - Domov seniorů
30.11 Vánoční dílny - sobotní dopoledne pro celou rodinu

PROSINEC 2024

- 5.12 Mikuláš ve školce - dopolední program pro děti
6.12. Vánoční besídka 15:30 žlutí, 16:00 oranžoví a červení
9.12. Červení a Oranžoví - Zpívání u radnice od 16:30
11.12 Oranžoví Zauhlovačka - tvořivá dílna
20.12. Projektový den - zvyky a tradice - dopoledne pro rodiče s dětmi

LEDEN 2025

- 9.1. Červení - Motyčkovice Kliky
15.1. Projektový den - pyžamový: dopolední program pro děti v pyžamu
21-24.1 Zimní školka v přírodě
29.1 Oranžoví - domov seniorů
30.1. Oranžoví - Motyčkovice Kliky

ÚNOR 2025

- 27.2- Den cizích jazyků - spolupráci s Gymnáziem Doctrina, dopolední program pro děti
11.2. Severočeské muzeum - Snídaně na krmítku - červení a oranžoví - dopoledne
13.2 - Den mateřského jazyka - Mgr. Vacková - dopoledne pro děti a učitele - rozvoj řeči,
20.2 Oranžoví - Naivní divadlo - Pohádka do dlaně
26.2 Oranžoví - domov seniorů

BŘEZEN 2025

- Masopustní rej (3.-7.3) projektový týden + 7.3. dopoledne v maskách

DUBEN 2025

- 2.4 Jarní dílny 15:30-18 hod: dopolední program pro rodiče a děti
11.4 Noc s Andersenem - akce pro rodiče s dětmi (s přespáváním)
23.4. Domov seniorů oranžové oddělení
30.4. Čarodějnický rej - dopolední maškaráda pro děti

KVĚTEN 2025

- 22.5. Oranžáci + červení Tenis TK Rochlice (sportovní program pro děti)
30.5. Den dětí - dopoledne pro děti

ČERVEN 2025

- 7.6. Akademie - vystoupení dětí k zakončení školního roku na zahradě ZŠ Doctrina
10-13.6. Školka v přírodě - Osada Jizerka, Chata Stará pila
16.6 - 20.6. Cykloškolka
25.6. Domov seniorů oranžové oddělení

Kalendář akcí MŠ NEW Doctrina 2024/2025

Hello Party 30. 8. 2024

Třídní schůzky 10. 9. 2024 od 16.00

Halloween 31. 10. 2024

Vánoční besídka 12. 12. 2024 16 - 18 hodin

Lyžařský kurz 6.1. - 10. 1. 2025

Velikonoční tvoření 16. 4. 2025 15 -17h

Zápis 6. 5. 2025

Den maminek 6. 5. 2025

Výlet na Sychrov 22. 5. 2025

Bye bye party 5. 6. 2025

Cyklistický kurz 7. 6. - 11. 6. 2025

10. *Výsledky srovnávacích testů SCIO*

9.třída, listopad 2024:

- Matematika – lepší výsledky než 90 % zúčastněných škol
- Český jazyk – lepší výsledky než 90 % zúčastněných škol
- Anglický jazyk – rozřazovací test, 2/3 žáků má výsledek nejméně o úroveň výše, než udává Rámcový vzdělávací program (úroveň A2), tedy úrovně B1 a B2
- V češtině vynikli naši devátáci ve slohu, komunikaci, literatuře a čtenářské gramotnosti – což dokazuje jejich schopnost číst s porozuměním, analyzovat text a vyjadřovat vlastní názory. V matematice excelovali v číslech a proměnných, geometrii i práci s daty – tedy v oblastech, které rozvíjejí logické a analytické myšlení. A také v obecných studijních předpokladech (OSP), které prověřují verbální, analytické i kvantitativní myšlení, se Doctrina zařadila mezi špičku v republice.
- **Výsledky potvrzují, že studijní potenciál žáků je využíván optimálně a výuka na naší škole je nastavena tak, aby děti dosahovaly maximálních výkonů.**

5.třída, duben 2025:

- Matematika - lepší výsledky než 80 % zúčastněných škol
- Český jazyk - lepší výsledky než 80 % zúčastněných škol
- Anglický jazyk – rozřazovací test, téměř 60% žáků mělo výsledek o úroveň výše, než udává Rámcový vzdělávací program (úroveň A1), tedy úrovně A2, 6x B1 a 2x dokonce B2

11. Informace o projektech a grantech

Projekt ESF OP JAK „ZŠ Doctrina – JAK-I.“

- Pro školu náklady projektu 2.316.370 Kč (04/2023– 03/2025)
- Aktivita projektu:
 - Chůva – MŠ
 - Školní asistent – ZŠ
 - Školní speciální pedagog
 - Vzdělávání pracovníků v MŠ, ZŠ a ŠD
 - Odborně zaměřená tematická a komunitní setkávání v MŠ a ZŠ
 - Inovativní vzdělávání žáků v ZŠ a v ŠD/ŠK
 - Podpora žáků s OMJ v ZŠ
 - Spolupráce pracovníků ve vzdělávání v ŠD/ŠK

Projekt ESF OP JAK „ZŠ Doctrina – JAK-II.“

- Pro školu náklady projektu 2.316.370 Kč (04/2025– 03/2027)
- Aktivita projektu:
 - Školní asistent – ZŠ
 - Vzdělávání pracovníků v MŠ, ZŠ a ŠD
 - Odborně zaměřená tematická a komunitní setkávání v MŠ a ZŠ
 - Inovativní vzdělávání žáků v ZŠ a v ŠD/ŠK

Dotační fond Libereckého kraje, oblast podpory: Školství a mládež

Program č.: 4.3 Specifická primární prevence rizikového chování

Název projektu: „Preventivní projekt osobnostního a sociálního rozvoje "Sám sebou" na ZŠ Doctrina“

Výše podpory: 35.000Kč + spoluúčast 105.000Kč

Termín: 03-12/2025

Dotační fond Libereckého kraje, oblast podpory: Školství a mládež

Program 4.7 Podpora kompenzačních pomůcek pro žáky s podpůrnými opatřeními

Název projektu: „Kompenzační pomůcky pro žáka 4. r.“

Výše podpory: 57.000Kč + spoluúčast 29.000Kč

Termín: 03-12/2025

Dotační fond Libereckého kraje, oblast podpory: Školství a mládež

Program 4.7 Podpora kompenzačních pomůcek pro žáky s podpůrnými opatřeními

Název projektu: „Kompenzační pomůcky – 5. r.“,

Výše podpory: 57.000Kč + spoluúčast 29.000Kč

Termín: 03-12/2025

Zpráva nezávislého auditora

**o ověření výkazu zisku a ztráty a způsobu vynaložení dosaženého výsledku hospodaření
za rok končící 31.12.2024 ve společnosti**

Doctrina - základní škola a mateřská škola, s.r.o.

IČO: 286 95 020,

se sídlem

Na Perštýně 404/44, Liberec IV-Perštýn, Liberec PSČ 460 01

určená pro poskytovatele dotace

Krajský úřad Libereckého kraje,

Odbor školství, mládeže, tělovýchovy a sportu

Výrok auditora

Provedli jsme ověření přiloženého výkazu zisku a ztráty společnosti Doctrina - základní škola a mateřská škola, s.r.o. (dále jen „Společnost“) za rok končící 31.12.2024. Dále jsme provedli ověření souladu rozhodnutí valné hromady společnosti o rozdělení zisku za rok končící 31.12.2024 se zaúčtováním v následujícím účetním období a splnění podmínek použití dosaženého výsledku hospodaření za rok končící 31.12.2024 ve společnosti Doctrina - základní škola a mateřská škola, s.r.o. podle zákona na vzdělávání a školské služby, popřípadě u škol a školských zařízení, které uskutečňují vzdělávací programy pro

- žáky se zdravotním postižením - v období od 1.1.2024 do 31.12.2024,
- žáky s mentálním, tělesným, zrakovým nebo sluchovým postižením, závažnými vadami řeči, závažnými vývojovými poruchami učení, závažnými vývojovými poruchami chování, souběžným postižením více vadami nebo autismem – v období od 1.1.2024 do 31.12.2024 i na rehabilitaci.

Podle našeho názoru předložený Výkaz zisku a ztráty za rok končící 31.12.2024 společnosti Doctrina - základní škola a mateřská škola, s.r.o. byl ve všech významných (materiálních) ohledech sestaven v souladu s metodami účtování a oceňování podle platných českých předpisů. Rozdělení výsledku hospodaření společnosti Doctrina - základní škola a mateřská škola, s.r.o. za rok končící 31.12.2024 a použití zisku za rok končící 31.12.2024 podle našeho názoru ve všech významných (materiálních) ohledech splňuje podmínky použití zisku podle zákona na vzdělávání a školské služby, popřípadě u škol a školských zařízení, které uskutečňují vzdělávací programy pro

- žáky se zdravotním postižením - v období od 1.1.2024 do 31.12.2024,
- žáky s mentálním, tělesným, zrakovým nebo sluchovým postižením, závažnými vadami řeči, závažnými vývojovými poruchami učení, závažnými vývojovými poruchami chování, souběžným postižením více vadami nebo autismem – v období od 1.1.2024 do 31.12.2024 i na rehabilitaci.

Výrok auditora tedy zní: „bez výhrad“

Základ pro výrok

Ověření jsme provedli v souladu se zákonem č. 93/2009 Sb., o auditorech a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů o auditorech, standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA) případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami, a Mezinárodními standardy pro ověřovací zakázky.

Naše odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na Společnosti nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domníváme se, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

Odpovědnost statutárního orgánu účetní jednotky za sestavení účetního výkazu

Statutární orgán společnosti Doctrina - základní škola a mateřská škola, s.r.o. je odpovědný za sestavení účetního výkazu a za věrné zobrazení skutečností v něm v souladu s českými účetními předpisy, a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení tohoto účetního výkazu tak, aby neobsahoval významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování tohoto účetního výkazu je statutární orgán Společnosti povinen posoudit, zda je Společnost schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, vysvětlit a popsat v příloze k účetnímu výkazu záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití účetnictví založeného na předpokladu nepřetržitého trvání podniku, s výjimkou případů, kdy má v úmyslu společnost zrušit nebo ukončit její činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost než tak učinit.

Odpovědnost auditora

Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní výkaz jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující náš výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetním výkazu odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetního výkazu na jeho základě přijmou.

Naši povinností je informovat statutární orgán Společnosti mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

V Pardubicích dne 14.7.2025

Přílohy:

Výkaz zisku a ztráty k 31.12.2024



Verifikace SUEA, a. s.
ev. č. KA ČR 571
Ing. Ivana Hubáčková
statutární auditor, ev. č. KA ČR 2099

Výkaz zisku a ztráty v plném rozsahu

ke dni 31.12.2024
(v celých tisících Kč)

IČ
28695020

Obchodní firma nebo jiný název účetní jednotky

DOCTRINA - střední škola, základní

škola a mateřská škola, s.r.o.

Sídlo nebo bydliště účetní jednotky
a místo podnikání liší-li se od bydliště

Na Perštýně 404/44

Liberec IV - Perštýn

460 01

Česká republika

Označení a	TEXT b	Číslo řádku c	Skutečnost v účetním období	
			běžném 1	minulém 2
I.	Tržby z prodeje výrobků a služeb	01	19 843	16 016
II.	Tržby za prodej zboží	02		
A.	Výkonová spotřeba	03	15 421	12 089
A.1.	Náklady vynaložené na prodané zboží	04		
A 2.	Spotřeba materiálu a energie	05	3 810	3 247
A 3.	Služby	06	11 611	8 842
B.	Změna stavu zásob vlastní činnosti (+/-)	07		
C.	Aktivace (-)	08		
D.	Osobní náklady	09	33 366	27 955
D 1.	Mzdové náklady	10	24 907	20 948
D.2.	Náklady na sociální zabezpečení, zdravotní pojištění a ostatní náklady	11	8 459	7 007
D.2.1.	Náklady na sociální zabezpečení a zdravotní pojištění	12	8 020	6 635
D.2.2.	Ostatní náklady	13	439	372
E.	Úpravy hodnot v provozní oblasti	14	613	539
E.1.	Úpravy hodnot dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	15	613	574
E.1.1.	Úpravy hodnot dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku - trvalé	16	613	574
E.1.2.	Úpravy hodnot dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku - dočasné	17		
E.2.	Úpravy hodnot zásob	18		
E.3.	Úpravy hodnot pohledávek	19		-35
III.	Ostatní provozní výnosy	20	33 714	28 728
III.1.	Tržby z prodaného dlouhodobého majetku	21	120	5
III.2.	Tržby z prodaného materiálu	22		
III.3.	Jiné provozní výnosy	23	33 594	28 723
F.	Ostatní provozní náklady	24	3 062	1 962
F.1.	Zůstatková cena prodaného dlouhodobého majetku	25	52	5
F.2.	Prodaný materiál	26		
F.3.	Daně a poplatky	27	212	15
F.4.	Rezervy v provozní oblasti a komplexní náklady příštích období	28	644	
F.5.	Jiné provozní náklady	29	2 154	1 942
*	Provozní výsledek hospodaření (+/-)	30	1 095	2 199

Označení a	T E X T b	Číslo řádku c	Skutečnost v účetním období	
			běžném 1	minulém 2
IV.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku - podíly	31		
IV.1.	Výnosy z podílů - ovládaná nebo ovládající osoba	32		
IV.2.	Ostatní výnosy z podílů	33		
G.	Náklady vynaložené na prodané podíly	34		
V.	Výnosy z ostatního dlouhodobého finančního majetku	35		
V.1.	Výnosy z ostatního dlouhodobého finančního majetku - ovládaná nebo ovládající osoba	36		
V.2.	Ostatní výnosy z ostatního dlouhodobého finančního majetku	37		
H.	Náklady související s ostatním dlouhodobým finančním majetkem	38		
VI.	Výnosové úroky a podobné výnosy	39	157	142
VI.1.	Výnosové úroky a podobné výnosy - ovládaná nebo ovládající osoba	40		
VI.2.	Ostatní výnosové úroky a podobné výnosy	41	157	142
I.	Úpravy hodnot a rezervy ve finanční oblasti	42		
J.	Nákladové úroky a podobné náklady	43	350	315
J.1.	Nákladové úroky a podobné náklady - ovládaná nebo ovládající osoba	44	85	88
J.2.	Ostatní nákladové úroky a podobné náklady	45	265	227
VII.	Ostatní finanční výnosy	46		
K.	Ostatní finanční náklady	47	22	15
*	Finanční výsledek hospodaření (+/-)	48	-215	-188
**	Výsledek hospodaření před zdaněním (+/-)	49	880	2 011
L.	Daň z příjmů	50		465
L.1.	Daň z příjmů splatná	51		465
L.2.	Daň z příjmů odložená (+/-)	52		
**	Výsledek hospodaření po zdanění (+/-)	53	880	1 546
M.	Převod podílu na výsledku hospodaření společníkům (+/-)	54		
***	Výsledek hospodaření za účetní období (+/-)	55	880	1 546
*	Čistý obrat za účetní období	56	19 843	

Pozn.

Sestaveno dne:	14.07.2025	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový záznam fyzické osoby, která je účetní jednotkou
Právní forma účetní jednotky společnost s ručením omezeným	14 -07- 2025	Mgr. Jiří Paclt Předmět podnikání Výchovně vzdělávací činnost v rozsahu studia základní školy Klubně školní družiny



Minimální závazný výčet informací
podle vyhlášky č. 500/2002 Sb

Rozvaha

v plném rozsahu

ke dni 31.12.2024

(v celých tisících Kč)

IČO

28695020

Obchodní firma nebo jiný název účetní jednotky

Doctrina - základní škola

a mateřská škola, s.r.o.

Sídlo nebo bydliště účetní jednotky
a místo podnikání liší-li se od bydliště

Na Perštýně 404/44

Liberec IV - Perštýn

460 01

Česká republika

Označení a	T E X T b	Číslo řádku c	Běžné účetní období			Minulé úč. období
			Brutto 1	Korekce 2	Netto 3	Netto 4
	AKTIVA CELKEM	001	37 373	-3 153	34 220	28 610
A.	Pohledávky za upsaný základní kapitál	002				
B.	Stálá aktiva	003	20 827	-3 153	17 674	13 571
B.I.	Dlouhodobý nehmotný majetek	004	98	-98		
B.I.1.	Nehmotné výsledky vývoje	005				
B.I.2.	Ocenitelná práva	006	98	-98		
B.I.2.1.	Software	007	98	-98		
B.I.2.2.	Ostatní ocenitelná práva	008				
B.I.3.	Goodwill	009				
B.I.4.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	010				
B.I.5.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek a nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	011				
B.I.5.1.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	012				
B.I.5.2.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	013				
B.II.	Dlouhodobý hmotný majetek	014	13 538	-3 055	10 483	6 380
B.II.1.	Pozemky a stavby	015	8 746	-724	8 022	3 472
B.II.1.1.	Pozemky	016	263		263	316
B.II.1.2.	Stavby	017	8 483	-724	7 759	3 156
B.II.2.	Hmotné movité věci a jejich soubory	018	2 835	-2 331	504	661
B.II.3.	Oceňovací rozdíl k nabytému majetku	019				
B.II.4.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	020				
B.II.4.1.	Pěstitelské celky trvalých porostů	021				
B.II.4.2.	Dospělá zvířata a jejich skupiny	022				
B.II.4.3.	Jiný dlouhodobý hmotný majetek	023				
B.II.5.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek a nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	024	1 957		1 957	2 247
B.II.5.1.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	025				
B.II.5.2.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	026	1 957		1 957	2 247
B.III.	Dlouhodobý finanční majetek	027	7 191		7 191	7 191
B.III.1.	Podíly - ovládaná nebo ovládající osoba	028	7 191		7 191	7 191
B.III.2.	Zápůjčky a úvěry - ovládaná nebo ovládající osoba	029				
B.III.3.	Podíly - podstatný vliv	030				
B.III.4.	Zápůjčky a úvěry - podstatný vliv	031				
B.III.5.	Ostatní dlouhodobé cenné papíry a podíly	032				
B.III.6.	Zápůjčky a úvěry - ostatní	033				
B.III.7.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	034				
B.III.7.1.	Jiný dlouhodobý finanční majetek	035				
B.III.7.2.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý finanční majetek	036				

Označení a	T E X T b	Číslo řádku c	Běžné účetní období			Minulé úč. období
			Brutto 1	Korekce 2	Netto 3	Netto 4
C.	Oběžná aktiva	037	16 268		16 268	14 770
C.I.	Zásoby	038	36		36	58
C.I.1.	Materiál	039				
C.I.2.	Nedokončená výroba a polotovary	040				
C.I.3.	Výrobky a zboží	041	36		36	58
C.I.3.1.	Výrobky	042	7		7	9
C.I.3.2.	Zboží	043	29		29	49
C.I.4.	Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny	044				
C.I.5.	Poskytnuté zálohy na zásoby	045				
C.II.	Pohledávky	046	13 431		13 431	10 881
C.II.1.	Dlouhodobé pohledávky	047				
C.II.1.1.	Pohledávky z obchodních vztahů	048				
C.II.1.2.	Pohledávky - ovládaná nebo ovládající osoba	049				
C.II.1.3.	Pohledávky - podstatný vliv	050				
C.II.1.4.	Odložená daňová pohledávka	051				
C.II.1.5.	Pohledávky - ostatní	052				
C.II.1.5.1	Pohledávky za společnosti	053				
C.II.1.5.2	Dlouhodobé poskytnuté zálohy	054				
C.II.1.5.3	Dohadné účty aktivní	055				
C.II.1.5.4	Jiné pohledávky	056				
C.II.2.	Krátkodobé pohledávky	057	13 431		13 431	10 881
C.II.2.1.	Pohledávky z obchodních vztahů	058	9 650		9 650	8 067
C.II.2.2.	Pohledávky - ovládaná nebo ovládající osoba	059				
C.II.2.3.	Pohledávky - podstatný vliv	060				
C.II.2.4.	Pohledávky - ostatní	061	3 781		3 781	2 814
C.II.2.4.1	Pohledávky za společnosti	062	2 990		2 990	2 655
C.II.2.4.2	Sociální zabezpečení a zdravotní pojištění	063				
C.II.2.4.3	Stát - daňové pohledávky	064	227		227	
C.II.2.4.4	Krátkodobé poskytnuté zálohy	065	603		603	258
C.II.2.4.5	Dohadné účty aktivní	066	26		26	
C.II.2.4.6	Jiné pohledávky	067	-65		-65	-99
C.III.	Krátkodobý finanční majetek	072				
C.III.1.	Podíly - ovládaná nebo ovládající osoba	073				
C.III.2.	Ostatní krátkodobý finanční majetek	074				
C.IV.	Peněžní prostředky	075	2 801		2 801	3 831
C.IV.1.	Peněžní prostředky v pokladně	076	47		47	71
C.IV.2.	Peněžní prostředky na účtech	077	2 754		2 754	3 760
D.	Časové rozlišení aktiv	078	278		278	269
D.1.	Náklady příštích období	079	276		276	234
D.2.	Komplexní náklady příštích období	080				
D.3.	Příjmy příštích období	081	2		2	35

Označení a	T E X T b	Číslo řádku c	Stav v běžném účetním období 5	Stav v minulém účetním období 6
	PASIVA CELKEM	082	34 220	28 610
A.	Vlastní kapitál	083	4 386	3 508
A.I.	Základní kapitál	084	200	200
A.I.1.	Základní kapitál	085	200	200
A.I.2.	Vlastní podíly (-)	086		
A.I.3.	Změny základního kapitálu	087		
A.II.	Ážio a kapitálové fondy	088	333	333
A.II.1.	Ážio	089		
A.II.2.	Kapitálové fondy	090	333	333
A.II.2.1.	Ostatní kapitálové fondy	091	333	333
A.II.2.2.	Oceňovací rozdíly z přecenění majetku a závazků (+/-)	092		
A.II.2.3.	Oceňovací rozdíly z přecenění při přeměnách obchodních korporací (+/-)	093		
A.II.2.4.	Rozdíly z přeměn obchodních korporací (+/-)	094		
A.II.2.5.	Rozdíly z ocenění při přeměnách obchodních korporací (+/-)	095		
A.III.	Fondy ze zisku	096		
A.III.1.	Ostatní rezervní fondy	097		
A.III.2.	Statutární a ostatní fondy	098		
A.IV.	Výsledek hospodaření minulých let (+/-)	099	2 973	1 429
A.IV.1.	Nerozdělený zisk nebo neuhrazená ztráta minulých let (+/-)	100	2 575	1 030
A.IV.2.	Jiný výsledek hospodaření minulých let (+/-)	101	398	399
A.V.	Výsledek hospodaření běžného účetního období (+/-)	102	880	1 546
A.VI.	Rozhodnuto o zálohové výplatě podílu na zisku (-)	103		
B.+C.	Cizí zdroje	104	17 060	13 894
B.	Rezervy	105	644	
B.1.	Rezerva na důchody a podobné závazky	106		
B.2.	Rezerva na daň z příjmů	107		
B.3.	Rezervy podle zvláštních právních předpisů	108		
B.4.	Ostatní rezervy	109	644	
C.	Závazky	110	16 416	13 894
C.I.	Dlouhodobé závazky	111	8 037	8 459
C.I.1.	Vydané dluhopisy	112	6 240	6 240
C.I.1.1.	Vyměnitelné dluhopisy	113		
C.I.1.2.	Ostatní dluhopisy	114	6 240	6 240
C.I.2.	Závazky k úvěrovým institucím	115	1 797	2 219
C.I.3.	Dlouhodobé přijaté zálohy	116		
C.I.4.	Závazky z obchodních vztahů	117		
C.I.5.	Dlouhodobé směnky k úhradě	118		
C.I.6.	Závazky - ovládaná nebo ovládající osoba	119		
C.I.7.	Závazky - podstatný vliv	120		
C.I.8.	Odložený daňový závazek	121		

Označení a	T E X T b	Číslo řádku c	Stav v běžném účetním období 5	Stav v minulém účetním období 6
C.I.9.	Závazky - ostatní	122		
C.I.9.1.	Závazky ke společníkům	123		
C.I.9.2.	Dohadné účty pasivní	124		
C.I.9.3.	Jiné závazky	125		
C.II.	Krátkodobé závazky	126	8 379	5 435
C.II.1.	Vydané dluhopisy	127		
C.II.1.1.	Vyměnitelné dluhopisy	128		
C.II.1.2.	Ostatní dluhopisy	129		
C.II.2.	Závazky k úvěrovým institucím	130		
C.II.3.	Krátkodobé přijaté zálohy	131		3
C.II.4.	Závazky z obchodních vztahů	132	1 516	963
C.II.5.	Krátkodobé směnky k úhradě	133		
C.II.6.	Závazky - ovládaná nebo ovládající osoba	134		
C.II.7.	Závazky - podstatný vliv	135		
C.II.8.	Závazky ostatní	136	6 863	4 469
C.II.8.1.	Závazky ke společníkům	137	120	114
C.II.8.2.	Krátkodobé finanční výpomoci	138		
C.II.8.3.	Závazky k zaměstnancům	139	1 567	1 398
C.II.8.4.	Závazky ze sociálního zabezpečení a zdravotního pojištění	140	885	778
C.II.8.5.	Stát - daňové závazky a dotace	141	156	1 581
C.II.8.6.	Dohadné účty pasivní	142	729	207
C.II.8.7.	Jiné závazky	143	3 406	391
D.	Časové rozlišení pasiv	147	12 774	11 208
D.1.	Výdaje příštích období	148	24	2
D.2.	Výnosy příštích období	149	12 750	11 206

Sestaveno dne: 14.07.2025	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový záznam fyzické osoby, která je účetní jednotkou Mgr. Jiří Paclt
Právní forma účetní jednotky společnost s ručením omezeným	Předmět podnikání