

Doctrina – základní škola a mateřská škola, s.r.o.

identifikační číslo (IZO): 102229988

Zpráva o činnosti školy ***za školní rok 2023-24***

(na základě zákona 561/2010Sb. a vyhlášky 15/2010Sb. ve znění pozdějších předpisů)



Zpracoval: Mgr. Jiří Paclt

Předkládá: Mgr. Jiří Paclt

Zpracováno v Liberci dne 31. 8. 2024

Podpis:

Schváleno Školskou radou dne

<i>Obsah a přílohy</i>	<i>strana</i>
Základní charakteristika školy	3
Organizace vzdělávání a výchovy	4
Údaje o žácích, výsledky výchovy a vzdělávání	5
Údaje o pracovnících školy	7
Správní řízení	9
Řízení školy	10
Poradenské služby (výchovný por., metodik prim. prev.)	11
Údaje o průběhu a výsledku kontrol	13
Údaje o dalších aktivitách školy	14
Výsledky srovnávacích testů	18
Zapojení školy do projektů	19
Příloha: zpráva o hospodaření	

1. Základní charakteristika školy

Doctrina – základní škola a mateřská škola, s.r.o.

se sídlem Na Perštýně 404/44, Liberec 4, 460 01

odloučená pracoviště: Jánský kámen 587, Liberec 4; Náměstí Pod Branou 455/8, Liberec 4
s identifikačním číslem (IZO): 102229988

Zřizovatel školy:

Jiří Zeronik, datum narození: 6. prosince 1975

Andělčina 503/3, Liberec IV-Perštýn, 460 01 Liberec

Právní forma:

Fyzická osoba

Ředitel školy: Mgr. Jiří Paclt

Zástupce ředitele školy: Mgr. Marek Draboň

Zástupce ředitele školy pro 1. stupeň: Mgr. Jan Vojtíšek

Škola sdružuje:

1. Doctrina – základní škola a mateřská škola, s.r.o.; REDIZO: 691000701
2. Školní družina

Datum zařazení do sítě škol: 1. 9. 2024 (poslední změna)

Celková kapacita školy a jejich součástí

Počet žáků ZŠ k 30. 9. 2023: 223 žáků, kapacita plánovaná: 340 žáků
identifikační číslo (IZO): 102229988

Počet žáků ve školní družině k 30. 9. 2023: 70 žáků, kapacita plánovaná: 70 žáků
identifikační číslo (IZO) : 116401052

Počet žáků v mateřské škole k 30. 9. 2023: 55, kapacita plánovaná: 103 žáků

Rada školy: datum zřízení: 1. 9. 2012

počet členů: 3

počet jednání v roce 2023/24: 2

2. Organizace vzdělávání a výchovy

Vzdělávací program školy:

Školní rok 2023/24: ŠVP „Školička“ č.j. 31504/2104-22
ŠVP PV „Vemte za kliku“

Volitelné předměty:

7.tř.	celá třída – seminář z českého jazyka	(1hod týdně)
8.tř.	volba německý jazyk/španělský jazyk	(3hod týdně)
9.tř.	volba německý jazyk/francouzský jazyk	(3hod týdně)
7.-9.tř.	výběr z nabídky:	(1hod týdně)

Tvorba školního časopisu, Dramatická výchova, Globální výchova, Počítačová grafika, Regionální historie

Nepovinné předměty:

1.tř.	anglický jazyk	2hod týdně
2.tř.	anglický jazyk	1hod týdně
7.tř.	CTM Literature for Curious Minds	1hod týdně
1.-9.tř.	zdravotní tělesná výchova	1hod týdně

Dlouhodobé vývojové trendy:

Výuka s využitím tabletů v 3.-8.ročníku.

Úpravy učebních plánů a navazujících programů (na 2. stupni – systém projektových dnů), vzdělávání pedagogů – kurz „RWCT“ (celý pedagogický sbor).

Podpora výuky angličtiny – výuka s účastí rodilých mluvčí v 1.-9.ročníku.

Osobnostní rozvoj – program Skills buider – úspěšná certifikace – v závěru školního roku jsme získali bronzový certifikát a patříme tak mezi šest ZŠ v celé ČR.

Pokračování v široké nabídce mimoškolních aktivit.

Pokračovat ve spolupráci s Pedagogickou fakultou TUL – jako fakultní škola.

Pokračujeme navázáním na projekt ESF v kurzech „Dětské univerzity“ – na škole 2 kurzy (Robotiky - 2 věkové úrovně).

Projekt ESF – OP JAK (od 1. 4. 2023) – speciální pedagog, chůva v MŠ, asistent pedagoga v 1. a 2.tř., DVPP (OSV), inovativní metody výuky, komunitní setkávání.

Výjezdy žáků do Německa a Anglie.

Rozvoj provozu MŠ DOCTRINA, převzetí Liberecké jazykové školky, o.p.s. Jabloňová.

Příprava na otevření 1.třídy Doctrina NEW s bilingvním programem.

3. Údaje o žácích, výsledky výchovy a vzdělávání

Přehled počtu tříd, žáků

Počet tříd	Celkový počet žáků	Počet žáků na jednu třídu	Počet žáků na učitele
10	229	22,9	13,3

Přehled prospěchu žáků ve školním roce 2023/24 (k 30.6.)

	Počet žáků	Prospělo s vyznamenáním	Prospělo	Neprospělo
Ročník				
1.	24	24	0	0
2.	24	24	0	0
3.	24	23	1	0
4.	24	24	0	0
5.	25	24	0	0
I. stupeň	121	119	1	0
6.	22	19	3	0
7.	22	19	3	0
8.	22	13	9	0
9.	42	26	16	0
II. stupeň	108	77	31	0

Počty zapsaných a zařazených žáků

Školní rok 2023/24		
Zapsaní do 1. třídy	Počet žádostí o odklad	Nastoupí do 1. třídy
72	5	44

Počty zameškaných vyučovacích hodin ve školním roce 2023/24

	omluvených celkem	Ø na 1 žáka	neomluvených celkem	Ø na 1 žáka
I. pololetí	14742	64,4	6	0,026
II. pololetí	16216	70,8	0	0
Celkem školní rok	30958	135,2	6	0,026

Počty žáků přijatých ke studiu ve středních školách (víceletých G) ve školním roce 2023/24

Gymnázia			SOŠ vč. konzervatoří	SOU, U	OU, PrŠ
8 letá	6 letá	4 letá a lycea			
4	3	20	21	1	0

Výchovná opatření ve školním roce 2023/24:

Ročník	Pochvaly		Třídní/ředitelské důtky		2. stupeň		3.stupeň	
	1.pol.	2.pol.	1.pol.	2.pol.	1.pol.	2.pol.	1.pol.	2.pol.
1.	24	24	0	0	0	0	0	0
2.	24	20	0	0	0	0	0	0
3.	18	12	0	1/1	0	0	0	0
4.	21	22	0	0	0	0	0	0
5.	13	16	0	0	0	0	0	0
I. stupeň	100	94	0	1/1	0	0	0	0
6.	10	15	0/0	0/0	0	0	0	0
7.	12	15	0/0	0/0	0	0	0	0
8.	2	20	0/0	0/0	0	0	0	0
9.	19	23	2/1	4/3	0	0	0	0
II. stupeň	43	73	2/1	4/3	0	0	0	0

4. Údaje o pracovnících školy, jejich kvalifikaci, praxi a způsobilosti

Údaje o pedagogických pracovnících – seznam k 1. 9. 2023

Pořadové číslo PP	Pracovní zařazení, funkce	Úvazek	Kvalifikace, vzdělání, obor, aprobace	stupeň	Roků ped. praxe
1.	ředitel	1	VŠ F – Zt		30
2.	zástupce ředitele	1	VŠ Ov - Tv		30
3.	učitel (1.tř.)	1	VŠ 1.st.		27
4.	učitel (2.tř.)	1	VŠ 1.st.		18
5.	učitel (3.tř.), zástupce ředitele	1	VŠ 1.st.		18
6.	učitel (4.tř.)	1	VŠ 1.st.		25
7.	učitel (5.tř.)	0,95	VŠ 1.st.		16
8.	učitel (6.tř.)	1	VŠ 1.st.		14
9.	učitel (7.tř.), primární prevence	0,82	VŠ D-Aj		18
10.	učitel (8.tř.)	0,95	VŠ 1.st.		15
11.	učitel (9.A)	0,64	VŠ Ch-Tv		6
12.	učitel (9.B)	1	VŠ Z-Tv		19
13.	učitel Čj, Fj	0,32	VŠ Čj-Fj		42
14.	učitel Aj, výchovný poradce	0,73	VŠ Aj		14
15.	učitel (Inf)	0,41	VŠ Bc.		17
16.	učitel 1.st.	0,64	VŠ		13
17.	učitel Čj - Ov	1	VŠ		3
18.	Učitel Čj – Ov	0,5	VŠ		13
19.	učitel Aj, Hv	1	VŠ Aj, Hv, Rj		35
20.	učitel (Inf)	0,09	VŠ		18
21.	učitel M, Nj	1	VŠ M-Nj		30
22.	vedoucí vychovatelka	0,72	SŠ		42
22.	Vychovatelka - asistentka	1	SŠ		1
23.	vychovatelka - asistentka	1	SŠ		2
24.	vychovatelka - asistentka	0,8	SŠ		3
25.	vychovatelka - asistentka	1	SŠ		2
26.	Vychovatel - asistent	1	SŠ		1
27.	učitel MŠ	1	VŠ		12
28.	učitel MŠ	1	VŠ		8
29.	učitel MŠ	1	VŠ		7
30.	učitel MŠ	1	VŠ		1
31.	učitel MŠ	1	SŠ		5
32.	asistent	1	kurz		8
33.	chůva	1	CDV kurz		6
34.	asistent	1	Kurz		1
35.	asistent	0,9	Kurz		4
35.	učitel MŠ	1	VŠ		3
36.	učitel MŠ	1	VŠ		3
37.	učitel MŠ	1	VŠ		6
38.	učitel MŠ	1	SŠ		3
39.	Asistent MŠ	1	VŠ		1
40.					
41.					
42.					

Poznámka: praxe započítána k 30. 6. 2024

Přehled dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků za rok 2023/24

- ✓ Kurz zaměřený na VV (Mgr. Třešňáková)
- ✓ Školení na čtenářskou gramotnost (Mgr. Třešňáková)
- ✓ Kurzy zaměřené na výuku Aj – pro 2.st.ZŠ – I. (Mgr. Bartlová)
- ✓ Matematická gramotnost (Mgr. Hrubá, Mgr. Třešňáková))
- ✓ Jak motivovat děti s poruchou autistického spektra (Mgr. Josífková, Janečková)
- ✓ Nová školská legislativa – Smržovka (Mgr. ačlt)
- ✓ Školení pro ŠD – didaktické hry v ŠD (Kučerová, Dolenská)
- ✓ Výchovné poradenství (Mgr. Bigelová, Mgr. Řebíčková)
- ✓ Využití tabletů ve výuce (Mgr. Knoblochová, Mgr. Vojtíšek, Mgr. Josífková, Novotná)
- ✓ Školení Divizna (Mgr. Knoblochová, Mgr. Tomanová)
- ✓ Dramatická výchova ve škole – dílna dramatické výchovy (Mgr. Třešňáková)
- ✓ Oblastní workshop ICT - Základy algoritmizace ve Scratchi (Mgr. Hamplová)
- ✓ Učitelem moderně a odborně – zapojení do projektu (Mgr. Hrubá)
- ✓ Prvouka činnostně v 1. ročníku (Mgr. Josífková)
- ✓ Metodika výuky NJ (Mgr. Hrubá)
- ✓ Kurz osobního a sociálního rozvoje pro pedagogické zaměstnance (všichni pedagogičtí zaměstnanci ZŠ)
- ✓ Emoční inteligence - (všichni ped.zaměstnanci MŠ)
- ✓ Kurz 1.pomoci – (Flašínová)
- ✓ Kurz kritického myšlení – RWCT – všichni pedagogičtí zaměstnanci ZŠ (27.3., 27.8.), dokončení ve školním roce 2024/25
- ✓ on-line kurz-diagnostika a odklad školní docházky (Kejdanová, Rudolfová)
- ✓ kurz Chůva (Procházková)

Vzdělávání ke zvýšení kvalifikace

- Bakalářské studium – Speciální pedagogika (Mgr. D. Polák)
- Dramatická výchova pro současnou školu (3 semestry) – (Mgr. K. Třešňáková)

Studium ke splnění kvalifikace

- Vychovatelství – (P. Janečková, M. Komárková, M. Masák)

Správní řízení

Počet a druh vydaných rozhodnutí ředitele školy:

44x Rozhodnutí ředitele školy o přijetí k základnímu vzdělávání (do 1. třídy)

28x Rozhodnutí ředitele školy o nepřijetí k základnímu vzdělávání (do 1. třídy)

4x Rozhodnutí ředitele školy o přijetí k základnímu vzdělávání (do vyšších ročníků)

5x Rozhodnutí ředitele školy o odkladu školní docházky

39x Rozhodnutí o přijetí k předškolnímu vzdělávání

23x Rozhodnutí o nepřijetí k předškolnímu vzdělávání

5. Řízení školy

Ve školním roce byly realizovány tyto úkoly

- ✓ Začali jsme používat systém „Bakaláři“ pro komunikaci mezi školou, žáky a rodiči (včetně aplikace pro mobilní telefony) a také jako elektronickou třídní knihu
- ✓ Realizujeme program „Sám sebou“ jako doplňkový program prolínající výukou ve všech ročnících školy (včetně školní družiny), na druhém stupni realizovaný při „třídnických hodinách“ – tento program prochází velkou proměnou pod vedením naší externí spolupracovnice Bc. Lucie Lauermannové, soustředíme se především na reflexi a zpětnou vazbu poskytovanou dětem i rodičům. K tomu jsme začali používat britský systém Skills Builder, v závěru školního roku se nám podařilo dosáhnout na bronzový certifikát (jako šesté škole v ČR)
- ✓ Tradiční stmelovací kurzy pro 1. - 8. ročník – pro 1. - 4 . r. s přenocováním ve škole a pro druhý stupeň třídní akce v Lučanech, pro 9. r. jsme realizovali vodácký kurz
- ✓ Opět proběhl třídní kurz „Zaplouváme“ pro 5. ročník, jehož cílem je práce s motivací dětí k jejich rozvoji během celého druhého stupně
- ✓ Během prázdnin byla zrekonstruována učebna 7. tř.
- ✓ Větší otevřenost školy vůči veřejnosti, zkvalitnění informovanosti rodičů – informační sešit při zahájení školního roku (školní řád, plán akcí, nabídka kroužků, nabídka konzultačních hodin vyučujících), webové stránky školy (www.doctrina.cz), facebookový a instagramový profil školy – pravidelně aktualizované, fotogalerie ze školních akcí, výletů apod.
- ✓ Větší prostor pro informování rodičů – individualizace konzultací – pro 2. stupeň jsme opět využili online individuální konzultace (tři odpoledne 2x za rok)
- ✓ Ve výuce na druhém stupni pokračujeme na podzim s předmětovými projektovými dny
- ✓ Pokračujeme v zadávání dobrovolných domácích úkolů pro 5. -9. roč. – návratnost se pohybovala mezi 5-20%
- ✓ Interní zkoušky v hlavních předmětech probíhají v průběhu celého 2. stupně (6.r. Aj, 7.r. M + Čj, 8.r. přírodní vědy, 9.r. Národní srovnávací zkoušky Scio)
- ✓ Volnočasové aktivity byly realizovány v plném rozsahu – 23 jednotlivých skupin
- ✓ spolupráce s PF TUL - pedagogická praxe souvislá i průběžná
- ✓ spolupráce s rodiči:
 - ✓ 2x zasedání Rady rodičů
 - ✓ Odděleně jsme se společností Personel Welfare řešili problematiku stravování – výsledkem jsou úpravy jídelníčku, lepší informovanost o složení jídel a větší důraz na kvalitu a čerstvost surovin
- ✓ spolupráce s ostatními organizacemi:
 - ✓ „Motyčkovice klika“ – spolupráce s MŠ Doctrina
 - ✓ CTM – centrum pro talentovanou mládež – 3 absolventi individuálních kurzů + 8 absolventů školního CTM kurzu Literature for Curious Minds
 - ✓ TUL – Dětská univerzita – pokračujeme v kurzech robotiky
 - ✓ IQlandia – dlouhodobá spolupráce při výuce i volnočasových aktivitách
 - ✓ ekologické exkurze – spolupráce s centry „Divizna“ a „Střevlák“
 - ✓ v oblasti prevence sociálně patologických jevů spolupracujeme se střediskem „ČÁP“, „Maják“ a „Kašpar“

7. Poradenské služby

7.1. Zpráva výchovného poradce školy

Práci výchovného poradce vykonává ve škole Mgr. Eva Řebíčková v těsné spolupráci s doc. PaedDr. Ilonou Pešatovou, Ph.D., speciální pedagožkou působící na škole.

Oblast profesní orientace žáků

- * v měsíci září byli rodiče seznámeni na třídních schůzkách s organizací přijímacího řízení
- * měsíci říjnu se žáci 9. třídy zúčastnili veletrhu vzdělávání Educa 2024. Cílem akce byla příprava žáků na výběr střední školy a seznámení s nabídkou středního školství.
- * další pomocí nerozhodnutým žákům a jejich rodičům byla možnost konzultace s Mgr. Bradáčovou, speciálním pedagogem a psychoterapeutem. Konzultace při výběru vhodné školy poskytovala rodičům i výchovná poradkyně
- * v prosinci a lednu žáci průběžně využívali Dny otevřených dveří na středních školách
- * před přijímacími zkouškami měli žáci 9. ročníku besedu s ředitelem gymnázia na téma přijímací pohovory na DPG

Oblast vzdělávání žáků se speciálními potřebami

- * výchovná poradkyně vede a kontroluje dokumentaci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Spolupracuje s třídními učiteli při tvorbě individuálních vzdělávacích plánů.
- * poskytuje metodickou pomoc rodičům při objednávání do školských poradenských zařízení
- * zajišťuje metodickou pomoc při výběru pomůcek, pracovních sešitů a odborných materiálů potřebných při realizaci IVP, pedagogické intervence
- * kontroluje průběh pedagogických intervencí a plnění IVP
- * výchovná poradkyně se účastní setkávání VP LK, organizovaného PPP v Liberci, spolupracuje s SPC
- * při řešení výukových i výchovných problémů vede ve spolupráci s třídními učiteli pohovory se žáky, u kterých se projevuje rizikové chování nebo možný vliv poruchy učení, a s jejich zákonnými zástupci, v případě potřeby doporučuje péči doc. Pešatové nebo odborného pracoviště.

7.2. Zpráva školního metodika primární prevence

Ve školním roce 2023/2024 vykonávala funkci školního metodika prevence Mgr. Hana Špičková.

Na začátku září proběhly tradiční stmelovací pobyty žáků.

V druhém pololetí dvoudenní kurzy zaměřené na aktuální potřeby dle věku účastníků (Dobro ve všech podobách, Digitální wellbeing, Ženský a mužský kruh, Psychohygiena).

Náplní třídnických hodin, nově pojmenovaných jako hodiny S, byla převážně práce s pravidly a řešení problémů třídy (otevírání témat důležitých pro třídu, vyjasňování pravidel chování, péče o individuální spokojenost žáků), a dále cílený rozvoj měkkých dovedností žáků podle metodiky Skills Builder. Pravidelně se scházel tým učitelů a externistů na workshop s inspirací, jak v hodinách S pracovat s touto metodikou. Žáci jednou měsíčně hodnotili svůj posun v měkkých dovednostech.

Metodika prostupuje i hodiny ostatních předmětů a v závěru školního roku získala naše škola bronzový certifikát Skills Builder.

V rámci všeobecné primární prevence proběhl ve 3.ročníku program Moje místo na slunci (2.část - Já a ty) pořádaný Motyčkovice klikou jako prevence duševních onemocnění a psychických problémů. Žáci 6. ročníku absolvovali program Na stopě od Dobronautů. S riziky pohybu na internetu a s nebezpečím kyberšikany byli žáci seznamováni v hodinách informatiky či rodinné a občanské výchovy. Navíc absolvovaly některé třídy programy od společnosti e-Duha (3., 4.třída - Kyberšikana 6.třída - Rizika sociálních sítí a youtube 7. třída - Kyberšikana a kybergrooming 8.třída - Závislosti online a jejich rizika). V 9.třídách proběhl program Mě kriminál nehrozí od Majáku.

Maják, o.p.s zajistil také indikovanou primární prevenci v rámci prevence rizikového sexuálního chování.

Selektivní primární prevence proběhla v 6. a 7. ročníku pod vedením etopeda Petra Šolce (Centrum psychologických služeb). Zde se podařilo podchytit náznaky začínající šikany.

U rodičů jsme pokračovali v rozvíjení vzájemné spolupráce při řešení problémů výchovných i problémů se zvládnutím učiva. Mimo spolupráce učitele s rodičem byla opět rodinám umožněna konzultace se školním speciálním pedagogem.

Pro integrované žáky byly zajištěny individuální hodiny k upevňování učiva a tím i zlepšení šance na úspěch průměrných a podprůměrných žáků. Zároveň rozvíjíme vlohy nadaných žáků individuálním přístupem a nabídkou školních kroužků.

8. Údaje o průběhu a výsledku kontrol

Ve školním roce 2023/24 proběhly tyto kontroly:

Česká školní inspekce - Čj. ČŠIL-7/24-L, dne 4. 1. 2024

Předmět kontroly: Státní kontrola dodržování vybraných ustanovení školského zákona a souvisejících a prováděcích právních předpisů v oblasti školního stravování s ohledem na cílovou skupinu strávníků a typ školy, pro který školské zařízení zajišťuje služby.

Kontrolní zjištění: Nebylo zjištěno porušení výše uvedených právních předpisů.

KHS Liberec – Čj. KHSLB 09529/2024, dne 3. 4. 2024

Výsledek kontroly – bez závad.

9. Údaje o úspěších a dalších aktivitách školy

- ✓ Fyzikální olympiáda okresní kolo 3. místo Jakub Slavík a 1. místo Ondra Zimola
- ✓ Dopravní soutěž – okresní kolo 6.tř. 1. místo B. Dušková, M. Klabanová, F. Severa, L. Basler, 8.tř. 3. místo K. Horváthová, D. Klabanová, O. Zimola, L. Melíšek
- ✓ Scio testy – 3. místo v kraji Mary Hlaváčková, Arny Pytloun
- ✓ Logická olympiáda - kraj – D. Nesiba 6. místo, dále reprezentovali Lukáš Skýva, Antonín Kracík, David Pluhař, Ema Skývová, Kája Horváthová, Adéla Horváthová, Tereza Hypšová
- ✓ D. Nesiba: Soutěž skládání v Rubikově kostce: absolutní vítěz v obou kategoriích na škole + během roku účast na soutěžích ve 12 zemích světa + nominace na Mistrovství Evropy v 6 kategoriích, které proběhne letos v červenci ve Španělsku
- ✓ Literárně výtvarná soutěž – 1. místo – T. Třešňáková, A. Zimolová
- ✓ Matematicko – fyzikální soutěž Náboj – 2. místo – Filo, Tomáš, Karvayová, Koňas
- ✓ Dominik Cesar - 3. místo v krajském kole olympiády ve španělském jazyce
- ✓ Anna Neumannová - 4. místo v krajském kole olympiády ve španělském jazyce
- ✓ Zeměpisná olympiáda okresní kolo - 5. místo Zuzana Karvayová
- ✓ Přespolní běh – dívky 2.místo Pelantová, Fixová, Berková, Janská, Cinkánová, Endrychová
- ✓ Vybíjená 4.-5.tř. dívky
- ✓ McDonald's cup – okresní finále 4.-5.tř.
- ✓ Dobi cup – celkem 5.místo:
 - Mladší 1.-3.tř. 2. místo skok z místa,
 - 2. místo člunkový běh Vavříčková Sofie, Krňoul Antonín, Anna Fialová, Killar Mikuláš, Švarcová Dorota, Pluhař David
 - 2. místo sudoku Švarcová Dorota, Pluhař David
 - 3. místo skok z místa Vavříčková Sofie, Krňoul Antonín, Anna Fialová, Killar Mikuláš, Švarcová Dorota, Pluhař David
 - Střelba na branku učitelé 2.místo, florbal 4.
- ✓ Atletický trojboj: Sofie Vavříčková 1.m., Loui Jakimič 1.m., Matyáš Jeleček 2.m., Lukáš Molnár 3.m., Luke Jakimič 4.m.
- ✓ Stolní tenis - 2. místo v okrese - Áďa Cermanová, Dorka Klabanová
- ✓ Pohár rozhlasu 3. místo Pelantová, Fixová, Berková, Janská, Bečičková, Kulhavá, Dušková B.
- ✓ Atletický 4-boj – 1. místo v okrese i v kraji - Košková, Karvayová, Molnárová, Klabanová D., Chocová, M. Janská
- ✓ 1. místo v okrese, 3. v kraji - Pelantová, Fixová, Janská, Bečičková, Popeláková, Cinkánová, Berková, Kulhavá
- ✓ Fotbal - turnaj ZŠ Logo – 3. místo
- ✓ Cesar Dominik (9.A), Čepelka Oldřich (9.A), Danylyč David (9.A), Ngwena Terrence Thomas (9.A), Rafaj Mikuláš (9.A), Stočes Antonín (9.A), Filo Petr (9.B):
- ✓ McDonalds Cup (fotbal) 3. místo kraj (Gebre Selassie Noe (3.), Molnár Lukáš (3.), Beneš Mikuláš (4.), Čančík Lukáš (4.), Černý Jan Vladimír (4.), Endrychová Kateřina (4.), Jakimič Luke (4.), Javůrek Hynek Alois (4.), Košek Jakub (4.), Rudolf Tommy Mikel (5.), Skálová Lily (5.):
- ✓ Vybíjená 4. místo kraj Endrychová Kateřina (4.), Kureš Luisa (4.), Vargová Stella (4.) Čanigová Nikola (5.), Horváthová Adéla (5.), Hypšová Tereza (5.), Killarová Alice (5.), Knoblochová Anežka (5.), Markalousová Ema (5.), Řádková Adina (5.), Skálová Lily (5.), Zobač Anna (5.)

SEZNAM AKCÍ USKUTEČNĚNÝCH MŠ DOCTRINA (MŠ POD BRANOU) VE ŠKOLNÍM ROCE 2023/24

ZÁŘÍ

6.9. od 16 hodin - třídní schůzky pro všechna oddělení

27.9. Podzimní ohníček - tradiční akce pro rodiče s dětmi (15:30-17:00)

ŘÍJEN

4.10. Den zvířat - dopoledne ve zvířecích kostýmech

5.10 Oranžoví - IGI Vratislavice - Barvy

10.10 Červení - návštěva seniorů

24.10 - přednáška pro rodiče - online přednáška Pekařová

LISTOPAD

1.11. vánoční focení

30.10 - 3.11 Projektový týden: dýně

2.11 Červení - IGI Vratislavice - hrdina

3.11 Halloween ve školce - akce pro rodiče s dětmi (16-18)

7.11 Červení - návštěva seniorů

PROSINEC

2.12. Vánoční dílny - akce pro rodiče s dětmi (sobota 14.-18)

5.12. Mikuláš ve školce

8.12. Vánoční besídka - žlutí od 15,30 hod, oranžoví a červení od 16 hod

11.12 divadlo Kordula v MŠ - pro celou školku od 9:00

12.12 senioři - červení

14.12 Oranžoví - IGI Vratislavice - Vánoční příběh

18.12 Červení - IGI Vratislavice - Vánoční příběh

22.12. Projektový den - zvyky a tradice - dopoledne pro rodiče s dětmi

LEDEN

9.1 - červení - návštěva seniorů

10.1. Projektový den - pyžamový

ÚNOR

1.2 Naivní divadlo Oranžoví a Červení v 9:00

6.2 Červení - návštěva seniorů

8.2. Oranžoví a Červení - sportovní dopoledne v Airku

15.2 Masopustní rej - dopolední program v maskách

19.-23.2. lyžařská školka (pouze pro přihlášené)

22.2. od 16 hod schůzka s rodiči předškoláků /s ředitelem ZŠ a učitelkou ZŠ/

BŘEZEN

4.3 Den jazyků - dopolední program pro všechna oddělení

12.3. Červení návštěva seniorů

13.3 Oranžoví - návštěva Zauhlovačky

14.3 Červení - návštěva Zauhlovačky

18.3 - 20.3 Projektový týden - Od zrna k chlebu

20.3 - Červení - pečení chleba

21.3 Oranžoví a Žlutí(vybraní) - Naivní divadlo

21.3 Červení - zápis nanečisto - akce společně se ZŠ

21.3. Jarní dílny 15:30-18 hod - akce pro rodiče s dětmi

25.3 - 28.3 Barevný týden

DUBEN

9.4. Červení - návštěva seniorů

- 19.4. Noc s Andersenem a pálení čarodějnic - akce pro rodiče s dětmi s přespáváním
- 23.4 Červení do Kliky
- 30.4. Čarodějnický rej - dopolední maškaráda pro děti

KVĚTEN

- 7.5 - Červení- návštěva seniorů
- 31.5 dopoledne pro děti ke Dni dětí

ČERVEN

- 8.6. Akademie - na zahradě ZŠ Doctrina
- 17.6 - 20.6 Školka v přírodě - pouze pro přihlášené
- 21.6. od 10 hod Běh pro dobrou věc - červení a oranžoví
- 27.6. Rozlučková hippie párty - akce pro rodiče s dětmi od 16 hodin

ČERVENEC

- výlety do okolí školky

Kalendář akcí MŠ NEW Doctrina 2023/24

Září

10.9. Rodičovská schůzka v MŠ

Říjen

24.10. Den bláznivých účesů v MŠ (obě třídy)

31.10. Halloweenské odpoledne v MŠ s rodiči

Listopad

21.11. Vánoční focení v MŠ (obě třídy)

30.11. Divadlo Rolnička v MŠ - představení Čertovské divadlo (obě třídy)

Prosinec

5.12. Mikuláš, čert a anděl v MŠ (obě třídy)

11.12. Zpívání starších dětí na vánočních trzích na náměstí

12.12. Divadlo Rolnička v MŠ - představení Vánoční divadlo (obě třídy)

13.12. Krajská vědecká knihovna - program Rytmická zahrada a mňoukajícím kočka (třída Medvídků)

14.12. Vánoční besídka pro rodiče

Leden

8.1. Zpívání v domově seniorů Atrium (třída Medvídků)

15.1.-19.1. Lyžařský kurz v Lužanech nad Nisou zajišťovaný Sport Kids (třída Medvídků)

Únor

12.2. Naivní divadlo - představení Pohádka do dlaně (třída Medvídků)

14.2. Přednáška o dentální hygieně v MŠ (obě třídy)

21.2. Karnevalové dopoledne v MŠ (obě třídy)

Březen

12.3. Malá technická univerzita v MŠ - Stavitel měst (třída Lvíčků), Stavitel mostů (třída Medvídků)

18.3.-22.3. Duhový týden v MŠ (obě třídy)

27.3. Velikonoční tvoření s rodiči v MŠ

Duben

11.4. Divadlo Rolnička v MŠ - Byl jednou jeden dvoreček (obě třídy)

18.4. Preventivní přednáška Policie v MŠ (obě třídy)

24.4. Třídní focení v MŠ (obě třídy)

Květen

2.5. Severočeské muzeum v Liberci - výstava Voděná loutka v českém filmu (obě třídy)

7.5. IQ Landie - Vesmír pro nejmenší (třída Medvídků)

16.5. Besídka ke Dni maminek pro rodiče

21.5. Výlet do ZOO Liberec (obě třídy)

23.5. Sférické kino v MŠ (obě třídy)

29.5. Divadlo Rolnička v MŠ - Předškolácká pohádka (obě třídy)

30.5. Školní výlet - Lázně Libverda (obě třídy)

Červen

6.6. Přespávání předškoláků v MŠ

13.6. BYE BYE party pro rodiče

19.6. Malá technická univerzita v MŠ - program Stavitel věží (obě třídy)

21.6. Naivní divadlo - představení Červený balónek (obě třídy)

10. Výsledky srovnávacích testů SCIO

9.třída, listopad 2023:

- Matematika – lepší výsledky než 80 % zúčastněných škol
- Český jazyk – lepší výsledky než 90 % zúčastněných škol
- Anglický jazyk – rozřazovací test, 80% žáků má výsledek nejméně o úroveň výše, než udává Rámcový vzdělávací program (úroveň A2), tedy úrovně B1 a B2 a v třech případech i C1

5.třída, duben 2024:

- Matematika - lepší výsledky než 70 % zúčastněných škol
- Český jazyk - lepší výsledky než 60 % zúčastněných škol
- Anglický jazyk – rozřazovací test, 65% žáků mělo výsledek o úroveň výše, než udává Rámcový vzdělávací program (úroveň A1), tedy úrovně A2, 4x B1 a jednou dokonce B2

11. Informace o projektech a grantech

Projekt ESF OP JAK „ZŠ Doctrina – JAK-I.“

- Pro školu náklady projektu 2.316.370 Kč (04/2023– 12/2024)
- Aktivita projektu:
 - Chůva – MŠ
 - Školní asistent – ZŠ
 - Školní speciální pedagog
 - Vzdělávání pracovníků v MŠ, ZŠ a ŠD
 - Odborně zaměřená tematická a komunitní setkávání v MŠ a ZŠ
 - Inovativní vzdělávání žáků v ZŠ a v ŠD/ŠK
 - Podpora žáků s OMJ v ZŠ
 - Spolupráce pracovníků ve vzdělávání v ŠD/ŠK

Rozvaha v plném rozsahu

ke dni **31.12.2023**
(v celých tisících Kč)

IČO
28695020

Obchodní firma nebo jiný název účetní jednotky

Doctrina - základní škola

a mateřská škola, s.r.o.

Sídlo nebo bydliště účetní jednotky

a místo podnikání liší-li se od bydliště

Na Perštýně 404/44

Liberec IV - Perštýn

460 01

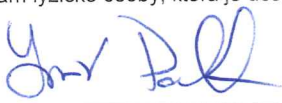
Česká republika

Označení a	TEXT b	Číslo řádku c	Běžné účetní období			Minulé úč. období
			Brutto 1	Korekce 2	Netto 3	Netto 4
	AKTIVA CELKEM	001	31 147	-2 540	28 607	23 297
A	Pohledávky za upsaný základní kapitál	002				
B	Dlouhodobý majetek	003	16 111	-2 540	13 571	12 478
B.I.	Dlouhodobý nehmotný majetek	004	98	-98		
B.I.1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	005				
B.I.2.	Ocenitelná práva	006	98	-98		
B.I.2.1.	Software	007	98	-98		
B.I.2.2.	Ostatní ocenitelná práva	008				
B.I.3.	Goodwill	009				
B.I.4.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	010				
B.I.5.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek a nedokončené	011				
B.I.5.1.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	012				
B.I.5.2.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	013				
B.II.	Dlouhodobý hmotný majetek	014	8 822	-2 442	6 380	5 287
B.II.1.	Pozemky a stavby	015	4 030	-558	3 472	3 285
B.II.1.1.	Pozemky	016	316		316	320
B.II.1.2.	Stavby	017	3 714	-558	3 156	2 965
B.II.2.	Hmotné movité věci a jejich soubory	018	2 545	-1 884	661	1 115
B.II.3.	Oceňovací rozdíl k nabytému majetku	019				
B.II.4.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	020				
B.II.4.1.	Pěstitelské celky trvalých porostů	021				
B.II.4.2.	Dospělá zvířata a jejich skupiny	022				
B.II.4.3.	Jiný dlouhodobý hmotný majetek	023				
B.II.5.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek a nedokončené	024	2 247		2 247	887
B.II.5.1.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	025				
B.II.5.2.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	026	2 247		2 247	887
B.III.	Dlouhodobý finanční majetek	027	7 191		7 191	7 191
B.III.1.	Podíly - ovládaná nebo ovládající osoba	028	7 191		7 191	7 191
B.III.2.	Zápůjčky a úvěry - ovládaná nebo ovládající osoba	029				
B.III.3.	Podíly - podstatný vliv	030				
B.III.4.	Zápůjčky a úvěry - podstatný vliv	031				
B.III.5.	Ostatní dlouhodobé cenné papíry a podíly	032				
B.III.6.	Zápůjčky a úvěry - ostatní	033				
B.III.7.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	034				
B.III.7.1.	Jiný dlouhodobý finanční majetek	035				
B.III.7.2.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý finanční majetek	036				

Označení a	TEXT b	Číslo řádku c	Běžné účetní období			Minulé úč. období
			Brutto 1	Korekce 2	Netto 3	Netto 4
C.	Oběžná aktiva	037	14 767		14 767	10 686
C.I.	Zásoby	038	58		58	37
C.I.1.	Materiál	039				
C.I.2.	Nedokončená výroba a polotovary	040				
C.I.3.	Výrobky a zboží	041	58		58	37
C.I.3.1.	Výrobky	042	9		9	11
C.I.3.2.	Zboží	043	49		49	26
C.I.4.	Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny	044				
C.I.5.	Poskytnuté zálohy na zásoby	045				
C.II.	Pohledávky	046	10 878		10 878	8 593
C.II.1.	Dlouhodobé pohledávky	047				
C.II.1.1.	Pohledávky z obchodních vztahů	048				
C.II.1.2.	Pohledávky - ovládaná nebo ovládající osoba	049				
C.II.1.3.	Pohledávky - podstatný vliv	050				
C.II.1.4.	Odložená daňová pohledávka	051				
C.II.1.5.	Pohledávky - ostatní	052				
C.II.1.5.1.	Pohledávky za společníky	053				
C.II.1.5.2.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy	054				
C.II.1.5.3.	Dohadné účty aktivní	055				
C.II.1.5.4.	Jiné pohledávky	056				
C.II.2.	Krátkodobé pohledávky	057	10 878		10 878	8 593
C.II.2.1.	Pohledávky z obchodních vztahů	058	8 064		8 064	6 044
C.II.2.2.	Pohledávky - ovládaná nebo ovládající osoba	059				
C.II.2.3.	Pohledávky - podstatný vliv	060				
C.II.2.4.	Pohledávky - ostatní	061	2 814		2 814	2 549
C.II.2.4.1.	Pohledávky za společníky	062	2 655		2 655	1 932
C.II.2.4.2.	Sociální zabezpečení a zdravotní pojištění	063				
C.II.2.4.3.	Stát - daňové pohledávky	064				370
C.II.2.4.4.	Krátkodobé poskytnuté zálohy	065	258		258	247
C.II.2.4.5.	Dohadné účty aktivní	066				
C.II.2.4.6.	Jiné pohledávky	067	-99		-99	
C.III.	Krátkodobý finanční majetek	068				
C.III.1.	Podíly - ovládaná nebo ovládající osoba	069				
C.III.2.	Ostatní krátkodobý finanční majetek	070				
C.IV.	Peněžní prostředky	071	3 831		3 831	2 056
C.IV.1.	Peněžní prostředky v pokladně	072	71		71	20
C.IV.2.	Peněžní prostředky na účtech	073	3 760		3 760	2 036
D.	Časové rozlišení aktiv	074	269		269	133
D.1.	Náklady příštích období	075	234		234	107
D.2.	Komplexní náklady příštích období	076				
D.3.	Příjmy příštích období	077	35		35	26

Označení a	TEXT b	Číslo řádku c	Stav v běžném účetním období 5	Stav v minulém účetním období 6
	PASIVA CELKEM	078	28 607	23 297
A.	Vlastní kapitál	079	3 508	1 961
A.I.	Základní kapitál	080	200	200
A.I.1.	Základní kapitál	081	200	200
A.I.2.	Vlastní podíly (-)	082		
A.I.3.	Změny základního kapitálu	083		
A.II.	Ážio a kapitálové fondy	084	333	333
A.II.1.	Ážio	085		
A.II.2.	Kapitálové fondy	086	333	333
A.II.2.1.	Ostatní kapitálové fondy	087	333	333
A.II.2.2.	Oceňovací rozdíly z přecenění majetku a závazků (+/-)	088		
A.II.2.3.	Oceňovací rozdíly z přecenění při přeměnách obchodních korporací (+/-)	089		
A.II.2.4.	Rozdíly z přeměn obchodních korporací (+/-)	090		
A.II.2.5.	Rozdíly z ocenění při přeměnách obchodních korporací (+/-)	091		
A.III.	Fondy ze zisku	092		
A.III.1.	Ostatní rezervní fondy	093		
A.III.2.	Statutární a ostatní fondy	094		
A.IV.	Výsledek hospodaření minulých let (+/-)	095	1 429	669
A.IV.1.	Nerozdělený zisk minulých let	096	1 030	271
A.IV.2.	Neuhrazená ztráta minulých let (-)	097		
A.IV.3.	Jiný výsledek hospodaření minulých let (+/-)	098	399	398
A.V.	Výsledek hospodaření běžného účetního období (+/-)	099	1 546	759
A.VI.	Rozhodnuto o zálohové výplatě podílu na zisku (-)	100		
B.+C.	Cizí zdroje	101	13 891	13 095
B.	Rezervy	102		
B.1.	Rezerva na důchody a podobné závazky	103		
B.2.	Rezerva na daň z příjmů	104		
B.3.	Rezervy podle zvláštních právních předpisů	105		
B.4.	Ostatní rezervy	106		
C.	Závazky	107	13 891	13 095
C.I.	Dlouhodobé závazky	108	8 459	8 880
C.I.1.	Vydané dluhopisy	109	6 240	6 240
C.I.1.1.	Vyměnitelné dluhopisy	110		
C.I.1.2.	Ostatní dluhopisy	111	6 240	6 240
C.I.2.	Závazky k úvěrovým institucím	112		
C.I.3.	Dlouhodobé přijaté zálohy	113		
C.I.4.	Závazky z obchodních vztahů	114		
C.I.5.	Dlouhodobé směnky k úhradě	115		
C.I.6.	Závazky - ovládaná nebo ovládající osoba	116		
C.I.7.	Závazky - podstatný vliv	117		

Označení a	TEXT b	Číslo řádku c	Stav v běžném účetním období 5	Stav v minulém účetním období 6
C.I.8.	Odložený daňový závazek	118		
C.I.9.	Závazky - ostatní	119	2 219	2 640
C.I.9.1.	Závazky ke společníkům	120		
C.I.9.2.	Dohadné účty pasivní	121		
C.I.9.3.	Jiné závazky	122	2 219	2 640
C.II.	Krátkodobé závazky	123	5 432	4 215
C.II.1.	Vydané dluhopisy	124		
C.II.1.1.	Vyměnitelné dluhopisy	125		
C.II.1.2.	Ostatní dluhopisy	126		
C.II.2.	Závazky k úvěrovým institucím	127		
C.II.3.	Krátkodobé přijaté zálohy	128		37
C.II.4.	Závazky z obchodních vztahů	129	963	1 465
C.II.5.	Krátkodobé směnky k úhradě	130		
C.II.6.	Závazky - ovládaná nebo ovládající osoba	131		
C.II.7.	Závazky - podstatný vliv	132		
C.II.8.	Závazky ostatní	133	4 469	2 713
C.II.8.1.	Závazky ke společníkům	134	114	112
C.II.8.2.	Krátkodobé finanční výpomoci	135		
C.II.8.3.	Závazky k zaměstnancům	136	1 398	1 192
C.II.8.4.	Závazky ze sociálního zabezpečení a zdravotního pojištění	137	778	658
C.II.8.5.	Stát - daňové závazky a dotace	138	1 581	102
C.II.8.6.	Dohadné účty pasivní	139	207	182
C.II.8.7.	Jiné závazky	140	391	467
D.	Časové rozlišení pasiv	141	11 208	8 241
D.1.	Výdaje příštích období	142	2	30
D.2.	Výnosy příštích období	143	11 206	8 211

Sestaveno dne: 17.06.2024	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový záznam fyzické osoby, která je účetní jednotkou Mgr. Jiří Paclt 
Právní forma účetní jednotky společnost s ručením omezeným	Předmět podnikání

Výkaz zisku a ztráty v plném rozsahu

ke dni **31.12.2023**
(v celých tisících Kč)

IČ
28695020

Obchodní firma nebo jiný název účetní jednotky

Doctrina - základní škola

a mateřská škola, s.r.o.

Sídlo nebo bydliště účetní jednotky
a místo podnikání liší-li se od bydliště

Na Perštýně 404/44

Liberec IV - Perštýn

460 01

Česká republika

Označení a	TEXT b	Číslo řádku c	Skutečnost v účetním období	
			běžném 1	minulém 2
I.	Tržby z prodeje výrobků a služeb	01	16 016	13 342
II.	Tržby za prodej zboží	02		12
A.	Výkonová spotřeba	03	12 089	11 079
A.1.	Náklady vynaložené na prodané zboží	04		5
A.2.	Spotřeba materiálu a energie	05	3 247	3 150
A.3.	Služby	06	8 842	7 924
B.	Změna stavu zásob vlastní činnosti (+/-)	07		
C.	Aktivace (-)	08		
D.	Osobní náklady	09	27 955	24 503
D.1.	Mzdové náklady	10	20 948	18 275
D.2.	Náklady na sociální zabezpečení, zdravotní pojištění a ostatní náklady	11	7 007	6 228
D.2.1.	Náklady na sociální zabezpečení a zdravotní pojištění	12	6 635	5 822
D.2.2.	Ostatní náklady	13	372	406
E.	Úpravy hodnot v provozní oblasti	14	539	440
E.1.	Úpravy hodnot dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	15	574	572
E.1.1.	Úpravy hodnot dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku - trvalé	16	574	572
E.1.2.	Úpravy hodnot dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku - dočasné	17		
E.2.	Úpravy hodnot zásob	18		
E.3.	Úpravy hodnot pohledávek	19	-35	-132
III.	Ostatní provozní výnosy	20	28 728	25 869
III.1.	Tržby z prodaného dlouhodobého majetku	21	5	60
III.2.	Tržby z prodaného materiálu	22		
III.3.	Jiné provozní výnosy	23	28 723	25 809
F.	Ostatní provozní náklady	24	1 962	1 895
F.1.	Zůstatková cena prodaného dlouhodobého majetku	25	5	31
F.2.	Zůstatková cena prodaného materiálu	26		
F.3.	Daně a poplatky	27	15	16
F.4.	Rezervy v provozní oblasti a komplexní náklady příštích období	28		
F.5.	Jiné provozní náklady	29	1 942	1 848
*	Provozní výsledek hospodaření (+/-)	30	2 199	1 306

Označení a	T E X T b	Číslo řádku c	Skutečnost v účetním období	
			běžném 1	minulém 2
IV.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku - podíly	31		
IV.1.	Výnosy z podílů - ovládaná nebo ovládající osoba	32		
IV.2.	Ostatní výnosy z podílů	33		
G.	Náklady vynaložené na prodané podíly	34		
V.	Výnosy z ostatního dlouhodobého finančního majetku	35		
V.1.	Výnosy z ostatního dlouhodobého finančního majetku - ovládaná nebo ovládající osoba	36		
V.2.	Ostatní výnosy z ostatního dlouhodobého finančního majetku	37		
H.	Náklady související s ostatním dlouhodobým finančním majetkem	38		
VI.	Výnosové úroky a podobné výnosy	39	142	123
VI.1.	Výnosové úroky a podobné výnosy - ovládaná nebo ovládající osoba	40	73	107
VI.2.	Ostatní výnosové úroky a podobné výnosy	41	69	16
I.	Úpravy hodnot a rezervy ve finanční oblasti	42		
J.	Nákladové úroky a podobné náklady	43	315	401
J.1.	Nákladové úroky a podobné náklady - ovládaná nebo ovládající osoba	44	88	162
J.2.	Ostatní nákladové úroky a podobné náklady	45	227	239
VII.	Ostatní finanční výnosy	46		
K.	Ostatní finanční náklady	47	15	7
*	Finanční výsledek hospodaření (+/-)	48	-188	-285
**	Výsledek hospodaření před zdaněním (+/-)	49	2 011	1 021
L.	Daň z příjmů	50	465	262
L.1.	Daň z příjmů splatná	51	465	262
L.2.	Daň z příjmů odložená (+/-)	52		
**	Výsledek hospodaření po zdanění (+/-)	53	1 546	759
M.	Převod podílu na výsledku hospodaření společníkům (+/-)	54		
***	Výsledek hospodaření za účetní období (+/-)	55	1 546	759
*	Čistý obrát za účetní období	56	44 886	39 346

Pozn:

Sestaveno dne: 17.06.2024	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový záznam fyzické osoby, která je účetní jednotkou Mgr. Jiří Paclt 
Právní forma účetní jednotky společnost s ručením omezeným	Předmět podnikání

Příloha k účetní závěrce

společnosti Doctrina – základní škola a mateřská škola, s.r.o.

Na Perštýně 404/44, 460 01 Liberec IV - Perštýn

k 31. 12. 2023

Příloha je zpracována v souladu s Vyhláškou 500/2002 Sb., kterou se stanoví obsah účetní závěrky pro podnikatele. Údaje přílohy vycházejí z účetních písemností účetní jednotky (účetní doklady, účetní knihy a ostatní účetní písemnosti) a z dalších podkladů, které má účetní jednotka k dispozici. Hodnotové údaje jsou vykázány v celých tisících Kč, pokud není uvedeno jinak.

Příloha je zpracována za účetní období počínající dnem 1. ledna 2023 a končící dnem 31. prosince 2023.

Obsah přílohy

Obecné údaje

Popis účetní jednotky dle § 18 odst. 3 zákona 563/1991 Sb. v platném znění

Používané účetní metody, obecné účetní zásady a způsoby oceňování

1. Způsob ocenění majetku
 - 1.1. Zásoby
 - 1.2. Ocenění hmotného a nehmotného dlouhodobého majetku vytvořeného vlastní činností
 - 1.3. Ocenění cenných papírů a majetkových účastí
 - 1.4. Ocenění příchovek a přírůstků zvířat
 - 1.5. Ocenění pohledávek
2. Způsob stanovení reprodukční pořizovací ceny
3. Změny oceňování, odpisování a postupů účtování
4. Opravné položky k majetku
5. Odpisování
6. Přepočet cizích měn na českou měnu
7. Stanovení reálné hodnoty majetku a závazků oceňovaných reálnou hodnotou

Doplňující údaje k Rozvaze a k Výkazu zisku a ztrát

1. Rozpis hmotného majetku zatíženého zástavním právem
2. Pohledávky a závazky
 - 2.1. Pohledávky po lhůtě splatnosti
 - 2.2. Závazky po lhůtě splatnosti
 - 2.3. Výše splatnosti závazků k OSSZ, ZP, finančním a celním úřadům k rozvahovému dni
 - 2.4. Údaje o pohledávkách a závazcích z titulu uplatnění zástavního a zajišťovacího práva
 - 2.5. Dluhopisy
 - 2.6. Závazky nesledované v účetnictví a neuvedené v rozvaze
 - 2.7. Významné události mezi rozvahovým dnem a sestavením účetní závěrky
3. Další informace s ohledem na významnost

Obecné údaje

Popis účetní jednotky

Obchodní firma: Doctrina – základní škola a mateřská škola, s.r.o.

Sídlo: Na Perštýně 404/44, 460 01 Liberec IV - Perštýn

Právní forma: společnost s ručením omezeným

IČO: 28695020

Spisová značka: C 26874 vedená u Krajského soudu v Ústí nad Labem

Rozhodující předmět činnosti: výchovně vzdělávací činnost v rozsahu studia základní školy a mateřské školy včetně školní družiny

Datum vzniku společnosti: 18. března 2009

Fyzické nebo právnické osoby podílející se na základním kapitálu účetní jednotky více než 20%:

Název osoby	IČO	Podíl na základním kapitálu v %	Splaceno
Zeronik Jiří		100	100%

Změny a dodatky provedené v účetním období ve Veřejném rejstříku:

Beze změny.

Organizační struktura účetní jednotky a její zásadní změny v uplynulém účetním období:

Beze změny.

Členové statutárních a dozorčích orgánů k rozvahovému dni:

funkce	příjmení	jméno
jednatel společnosti	Mgr. Paclt	Jiří
prokurista	Zeronik	Jiří
prokurista	Zeroniková	Lucie

Ve sledovaném období došlo k následujícím změnám:

Beze změny.

Informace o stavu zaměstnanců, výši osobních nákladů a poskytnutí půjček:

Průměrný přepočtený stav zaměstnanců	41
Z toho členové řídicích orgánů	3
Výše osobních nákladů na zaměstnance	20.947
Z toho osobní náklady na členy řídicích orgánů	1.858

Informace o poskytnutých zálohách, závdavcích, zápůjčkách a úvěrech poskytnutým členům řídicích, kontrolních a správních orgánů (§39/1f Vyhlášky):

Kategorie osob	Druh poskytnutých prostředků	Poskytnuto celkem v Kč	úroková sazba v %	V účetním období splaceno/odepsáno/prominuto
řídicí orgány	zápůjčka	2354666,20	4%	0
kontrolní orgány	---	0	0	0
správní orgány	---	0	0	0

Používané účetní metody, obecné účetní zásady a způsoby oceňování

Předkládaná účetní závěrka společnosti byla zpracována na základě zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví a na základě opatření Ministerstva financí ČR, kterými se stanoví postupy účtování a obsah účetní závěrky pro podnikatele.

1. Způsob ocenění majetku

1.1. Zásoby

Účtování zásob

Účetní jednotka používá účetní metodu B

1.2. Ocenění dlouhodobého hmotného vytvořeného vlastní činností

Není takového případu.

1.3. Ocenění cenných papírů a podílů

Společnost eviduje k 31. 12. 2023 vlastní neprodané dluhopisy v celkové hodnotě 18.760.000,-- Kč v hodnotě 1,-- Kč/1 ks. Dluhopisy jsou evidovány v pořizovací ceně.

1.4. Ocenění příchovků a přírůstků zvířat

Není takového případu.

1.5 Ocenění pohledávek

Pohledávky se účtují ve jmenovité hodnotě. Pohledávky nabyté postoupením se oceňují pořizovací cenou.

2. Způsob stanovení reprodukční pořizovací ceny

Reprodukční pořizovací cena představuje cenu, za kterou by byl majetek pořízen v době, kdy se o něm účtuje.

Není takového případu.

3. Změny oceňování, odpisování a postupů účtování

Ve sledovaném účetním období nedošlo v účetní jednotce k žádným změnám.

4. Opravné položky k majetku

Účetní jednotka vytvořila opravné položky k pohledávkám podle §8c. K dlouhodobému majetku ani k zásobám opravné položky tvořeny nebyly.

5. Odpisování

Odpisový plán účetních odpisů **dlouhodobého hmotného majetku** sestavila účetní jednotka v interních směrnících, kde vycházela z předpokládaného opotřebení zařazovaného majetku odpovídajícího běžným podmínkám jeho používání. Daňové a účetní odpisy se nerovnají.

Systém odpisování drobného dlouhodobého majetku

Není takového případu.

Systém účtování drobného majetku

Drobný hmotný majetek do 80.000,-- Kč je účtován do nákladů společnosti na účet 501 – Spotřeba materiálu.

6. Přepočet cizích měn na českou měnu

Společnost používá pro přepočet cizí měny denní kurz ČNB.

7. Stanovení reálné hodnoty majetku a závazků oceňovaných reálnou hodnotou

Ve sledovaném období společnost nepoužila ocenění reálnou hodnotou.

Doplňující údaje k Rozvaze a k Výkazu zisků a ztrát

1. Rozpis hmotného majetku zatíženého zástavním právem.

Není takového případu.

2. Pohledávky a závazky, které k rozvahovému dni mají dobu splatnosti delší než 5 let (§39/1d Vyhlášky)

2.1. Pohledávky v tisících Kč

Počet roků	Sledované období	
	Z obchodního styku	Ostatní
5 a více	0	0

2.2. Závazky v tisících Kč

Počet roků	Sledované období	
	Z obchodního styku	Ostatní
5 a více	0	0

2.3. Výše splatných závazků k OSSZ, ZP, finančním a celním úřadům k rozvahovému dni v tisících Kč

závazky vůči	výše závazku	uhrazeno
OSSZ	542	18.1.2024
OZP	26	18.1.2024
VoZP	32	18.1.2024
VZP	156	18.1.2024
ZPŠ	9	18.1.2024
ZPMV	5	18.1.2024
ČPZP	4	18.1.2024
FÚ	467	18.1.2024

2.4. Údaje o pohledávkách a závazcích z titulu uplatnění zástavního a zajišťovacího práva

Zůstatek úvěrů poskytnutých na nákup vozidel:

vozidlo Citroen Berlingo	67 594,22 Kč
vozidlo Toyota Proace Verso	230 892,13 Kč
vozidlo Fiat 500C	60 366,38 Kč
vozidlo Hyundai i30	56 359,98 Kč

2.5. Dluhopisy

Společnost v roce 2012/2013 emitovala 25.000.000 ks dluhopisů se jmenovitou hodnotou každého dluhopisu 1,-- Kč v listinné podobě, na řad splatné v roce 2027, celková hodnota emise činila 25.000.000,-- Kč. K datu účetní závěrky bylo upsáno 6.240.000 ks dluhopisů.

2.6. Závazky nesledované v účetnictví a neuvedené v rozvaze

Není takového případu.

2.7. Významné události mezi rozvahovým dnem a sestavením účetní závěrky.

Není takového případu.

3. Další informace s ohledem na významnost

Společnost k 31. 12. 2023 neeviduje cizí majetek v rozvaze.

Penzijní závazky – společnost přispívá zaměstnancům na penzijní připojištění.

Závazky vůči účetním jednotkám v konsolidačním celku – netýká se účetní jednotky.

Charakter a obchodní účel operací účetní jednotky, jsou-li rizika nebo užítky z těchto operací významné, a pokud je zveřejnění těchto rizik nebo užitků nezbytné k posouzení finanční situace účetní jednotky – netýká se účetní jednotky.

Celková výše závazků neuvedených v rozvaze – společnost neeviduje 31. 12. 2023 žádné závazky, které nejsou uvedeny v rozvaze.

Informace o nabytí vlastních obchodních podílů

Společnost neodkupovala ve sledovaném účetním období žádné vlastní akcie.

Sestaveno dne:	Sestavila:	Podpis statutárního zástupce:
11.06.2024	Martina Koukolíková 	Mgr. Paclt Jiří jednatel společnosti 