**Účtování školních akcí ZŠ a MŠ Doctrina ve školním roce 2019/2020 – vnitřní předpis**

**Žáci, kteří navštěvují ZŠ:**

* Třídní učitel na základě nabídek předem vyčíslí náklady na školní akci a vybere peníze od žáků (viz příloha č. 2).
* Vybrané peníze předá třídní učitel hospodářce školy, která je vloží do pokladny školy proti příjmovému pokladnímu dokladu.
* Před konáním akce vydá hospodářka třídnímu učiteli potřebnou hotovost oproti výdajovému pokladnímu dokladu.
* Po skončení školní akce provede třídní učitel její vyúčtování.
* V případě, že náklady akce na žáka přesáhnou učitelem vybranou částku, doplácí nedoplatek škola.
* V případě, že náklady na akci budou nižší o 5% a méně, než učitelem vybraná částka, bude přeplatek ponechán ve prospěch školy.
* V případě, že náklady na akci budou nižší o 6% a více, než učitelem vybraná částka, bude přeplatek použit ve prospěch příslušné třídy. Použití určí ředitel školy po dohodě s třídním učitelem.
* V případě, že má dítě akci zaplacenu a nemůže se jí zúčastnit, se postupuje dle směrnice Storno poplatky (viz příloha č. 1).

**Děti, které navštěvují mateřskou školu:**

* Náklady na akce, které nehradí MŠ Doctrina, jsou předem pevně stanoveny. Učitel určenou částku vybere od rodičů oproti podpisu rodiče na seznamu dětí.
* Vybrané peníze předá učitel hospodářce školy, která je vloží do pokladny školy proti příjmovému pokladnímu dokladu.
* Před konáním akce vydá hospodářka učiteli potřebnou hotovost oproti výdajovému pokladnímu dokladu.
* Po skončení akce provede učitel její vyúčtování.
* V případě, že náklady přesáhnou učitelem vybranou částku, doplácí nedoplatek školka.
* V případě, že náklady na akci budou nižší, než vybraná částka, bude přeplatek použit ve prospěch příslušné třídy. Použití určí manažerka školky po dohodě s učitelem.
* V případě, že má dítě akci zaplacenu a nemůže se jí zúčastnit, se postupuje dle směrnice Storno poplatky (viz příloha č. 1).

**Příloha č. 1**

**STORNO POPLATKY**

Na základě rozhodnutí ředitele školy vydává organizace Doctrina – ZŠ a MŠ, s.r.o. tento vnitřní předpis na vyčíslení storno poplatků u akcí pořádaných organizací:

**1. Storno poplatky v případě nemoci dítěte:**

* Je-li oznámena nepřítomnost dítěte na akci 5 a více dní před začátkem akce je storno poplatek 30%.
* Je-li oznámena nepřítomnost dítěte na akci 3 - 4 dny před začátkem akce je storno poplatek ve výši 40% z vybrané částky.
* Je-li oznámena nepřítomnost dítěte na akci 1 - 2 dny před začátkem akce je storno poplatek ve výši 50% z vybrané částky.
* Je-li oznámena nepřítomnost dítěte na akci v den začátku akce je storno poplatek ve výši 60% z vybrané částky.

Pokud již skupině vznikly náklady na akci, uhradí rodič nebo zákonný zástupce ještě poměrnou část nákladů. Částka mu bude vypočtena, odůvodněna a sdělena hospodářem skupiny nebo pověřenou osobou.

**2. Jiné důvody, které nejsou zahrnuty v bodu 1.:**

* Storno poplatek dle dohody, maximálně však do výše 60% z vybrané částky.

Pokud již skupině vznikly náklady na akci, uhradí rodič nebo zákonný zástupce ještě poměrnou část nákladů. Částka mu bude vypočtena, odůvodněna a sdělena hospodářem skupiny nebo pověřenou osobou.

**3. Neodůvodněná nebo neomluvená neúčast dítěte na akci rodiči nebo zákonným zástupcem:**

* Storno poplatek ve výši 100% vybrané částky.

Tento vnitřní předpis se vztahuje na všechny akce pořádané organizací Doctrina – základní škola a mateřská škola, s.r.o.

**Příloha č. 2**

**Vyčíslení nákladů na školní akci**

Náklady na akce pořádané organizací Doctrina – ZŠ a MŠ, s.r.o. zahrnují:

* kompletní náklady na dopravu
* kompletní náklady na ubytování
* kompletní náklady na stravu
* ostatní náklady jako je vstupné, lektorné, noční pohotovost, odměny pro žáky, materiál a pomůcky na soutěže a program pro žáky.

Součet výše uvedených nákladů třídní učitel sečte, vydělí počtem žáků, kteří se školní akce zúčastní, a zaokrouhlí na celé stokoruny nahoru.

Dne 22. 03. 2018 ……………………………………….

 Podpis ředitele školy